O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI

OLIY VA O‘RTA MAXSUS TA’LIM VAZIRLIGI

QARSHI MUHANDISLIK IQTISODIYOT INSTITUTI

“TASDIQLAYMAN”

Rektor ______ O.Sh.Bazarov

“____” ________

KORPORATIV HUQUQ ASOSLARI
FANINING O‘QUV DASTURI

Bilim sohasi:	200 000 Ijtimoiy soha, iqtisod va huquq
Ta’lim sohasi:	230 000 Iqtisod
Ta’lim yo‘nalishi:	60410100- Menejment(Tarmoqlar va sohalar bo`yicha)

Qarshi – 2022

Fan/modul kodi CLAW1105		O'quv yili 2022-2023	Semestr(lar) 4	YECTS - Kreditlar 5	
Fan/modul turi MAJBURIY FAN		Ta'lim tili O'zbek		Haftadagi dars soatlari - 4	
1.	Fanning nomi		Auditoriya mashg'ulotlari (soat)	Mustaqil ta'lim (soat)	Jami yuklama (soat)
	Bojxona ishi		60	90	150

2.FANNING MAZMUNI

2.1. Fanni o'qitish maqsadi va vazifalari

O'zbekiston Respublikasi mustaqillikka erishganidan keyin tadbirkorlik faoliyatini yuritish va korporatsiyalarni boshqarish usullari o'zgara boshladi. Korporativ boshqaruv andozalarini joriy etishning iqtisodiy jihatlari, korporatsiyalar boshqaruvining samarali tizimini shakllantirish, boshqaruvning tamoyillari, uni tuzishga ta'sir etuvchi omillar kabi masalalar hozirgi vaqtda dolzarb hisoblanadi.

Fanning asosiy maqsadi talabalarga boshqaruv asoslarini makro va mikroiqtisodiy darajada o'rgatish asosida ularning yetuk va yuqori malakali mutaxassis bo'lishlarini hamda olingan bilimlari asosida o'qish va ilmiy izlanishlarini davom ettirishlarini ta'minlashdir.

Fanning vazifasi - korporativ boshqaruv obyektlari. Bozor iqtisodiyoti sharoitida korporativ boshqaruvning metodologik va nazariy asoslarini o'rganishdan iboratdir.

2.2 Asosiy nazariy qism (m a'ruza mashg'ulotlari)

1."Korporativ boshqaruv" kursiga kirish Korporatsiya (lotincha corporatio - birlashish) - bu umumiy maqsadlarga erishish, birgalikda faoliyat ko'rsatish uchun

birlashgan va huquqning mustaqil sub'ektini - huquqiy shaxsni tashkil qilgan jismoniy yoki huquqiy shaxslar birlashmasidir[1].

Korporatsiyalar - mulkchilikning hissadorlik shaklining zamonaviy ko'rinishlaridan biri hisoblanadi. Unda bir necha mulkdorlar manfaatlari birlashadi, yagona maqsad doirasida investorlar kapitallari birlashtiriladi[2].

2. Korporativ boshqaruv nazariyasining evolyutsiyasi

Korporativ boshqaruv yirik biznes yuritish zarurati ob'ekti sifatida shakllangan. Tabiiyki, bundan oldin korporatsiyalar shakllanishining uzoq muddatli jarayoni ro'y bergan. Ma'lum bir bosqichda xalqaro hamjamiyat korporativ strukturalar joylashuvidan qat'iy nazar ularni boshqarish jarayonlarini soddalashtirish va bir xillashtirishga imkon beradigan umumiy me'yorlar va andozalar ishlab chiqishga majbur bo'ldi.

Korporatsiyalar shakllanishi umumjahon tendenstiyalarini tahlil qilib, mutaxassislar uchta asosiy bosqichni ajratib ko'rsatadilar. Har bir bosqich jamiyatda o'sha paytda shakllangan korporatsiyalarga xos jihatlarni aks ettiradi.

3. Korporativ boshqaruv zamonaviy amaliyoti va modellari

Korporativ boshqaruv xalqaro tamoyillari quyidagicha ifodalanadi. Evropa tiklanish va taraqqiyot banki (ETTB) korporativ amaliyoti va oqilona ishbilarmonlik me'yorlari. Bu hujjat 1997 yil Evropa tiklanish va taraqqiyot banki tomonidan "Kupere end Laybrand" kompaniyasi bilan birgalikda kompaniyalarga nufuzli kreditorlar va investorlar tomonidan investistiya qarorlari qabul qilishda qaysi jihatlar ko'proq hisobga olinishini yaxshi tushunish maqsadida tayyorlangan. ETTB korporativ amaliyoti va oqilona ishbilarmonlik me'yorlariga muvofiq kompaniyalarga manfaatdor tomonlar bilan o'zaro munosabatlarda quyidagi tamoyillarga amal qilish tavsiya etiladi:

4. Korporativ strategiya va ijtimoiy mas'uliyat

Dunyoda raqobat bo'lgan davrda, hamma mahsulot gomogendir. Sanoqsiz to'liq axborotlarga ega bo'lgan sotuvchi va sotib oluvchilar mavjud, lekin sotib olinadigan

[1] Иванова Е. А., Шишкина Л. В. Корпоративное управление. Ростов н/Д.: «Феникс», 2007
[2] Курбонов Х.А. Корпоративные финансы Т.: «Консаудитинформ». 2007й. 6б.

tovarlarga hech qanday ta'sir eta olmaydi. Bunaqa dunyoda foydaga hech qanday talab yo'qligi bilan teng strategiyaga ham hech qanday talab yo'q .

Ko'pchilik bozorlarda kabi, sof raqobatga xech qanday qiyinchilik yo'q.. Ular defitsit va assimetrikdir. Ularda sotuvchi va sotib oluvchilar cheklanganliklaridadir. Mahsulot gomogenligidadir, axborotlarni foydasizligidadir, yoki qandaydir firmaning boshqalariga nisbatan vakolatlarga egaligi va ko'chliligidadir, boshqalar ishlab chiqarmaydigan mahsulot ishlab chiqarishi, yoki olib kelinishi cheklanganligidadir. Mustaxkam ishlab chiqilgan strategiya firmani, yaxshi tashkil etilmagan bozorda yuqori foyda oladigan strategiyalarni ishlab chiqqan xolda o'zining talablarini qo'ya oladi.Bunday vaziyatda strategiya ikkita muhim o'rinni egallaydi.

5. Davlatning korporativ sektorda qatnashishi

Rivojlangan bozor iqtisodiyoti mamlakatlarida ba'zi bir AJlar ma'lum bir miqdordagi aktsiyasiga davlatning egalik qilishiga yagona sabab "bozordagi yo'qotishlar"ning (market failure) mavjudligidir. Bu bozorlarda jamiyat manfaatlari va yo'qotishlari xususiy manfaat va yo'qotishlardan ustun bo'ladi. Bunday holat, masalan, bozor tuzilmasining monopollashtirish holida ro'y beradi. Bunda xususiy mulkdorning intilgan foydani imkoni qadar oshirish maqsadi jamiyat uchun (erkin raqobatchilik modeliga nisbatan) mahsulot miqdorining pasayishiga va nisbatan yuqori narxlarda sotilishi shaklida zararni anglatadi.

6. O'zbekiston Respublikasida korporativ boshqaruvning institutsional asoslari

Korporativ boshqaruvning mexanizmlari davlat tartibga solish organlari, sud organlari va ishbilarmonlar doiralarida ishlab chiqilgan ma'lum bir qoida, me'yor va andozalari asosi va doirasida ishlaydi. Ushbu qoida, me'yor va andozalarning majmuasi korporativ boshqaruvning institutsional asoslarini tashkil qiladi.

7. Korporativ boshqaruv organlari

Aksiyadorlarning umumiy yig'ilishi o'tkaziladigan sana va uni o'tkazish tartibi, yig' ilish o'tkazilishi haqida aktsiyadorlarga xabar berish tartibi, aktsiyadorlarning

7.Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti tomonidan ishlab chiqilgan va tasdiqlangan (bayonnoma №- “_____» ____2022 y.

8.Fan/modul uchun ma'sullar:

Raximov A. – Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti “Biznes va innovatsion menejment” kafedrasi mudiri, dotsent.

Raximova D.O. - Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti “Biznes va innovatsion menejment” kafedrasi assistenti

9.Taqrizchilar:

Muhitdinov X.- Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti “Biznes va innovatsion menejment” kafedrasi professori, i.f.d.

Ochilov A.O. - Qarshi davlat universiteti “Iqtisodiyot” kafedrasi professori, i.f.d.

6.SH.M.Mirziyoyev."Niyati ulug‘ xalqning ishi xam ulug‘, xayoti yorug‘ va kelajagi farovon bo‘ladi"O‘zbekiston» 2019 y

7.SH.M.Mirziyoyev. Tankidiy taxlil, kat’iy tartib-intizom va shaxsiy javobgarlik -xar bir raxbar faoliyatining kundalik qoidasi bo‘lishi kerak Toshkent «Uzbekiston» - 2017 «Uzbekiston» NMIU, 2017

8.SH.M.Mirziyoyev Erkin va farovon, demokratik Uzbekiston davlatini birgalikda barpo etamiz O‘zbekiston» NMIU, 2016

9. SH.M. Mirziyoyev. Buyuk kelajagimizni mard va olijanob xalqimiz bilan quramiz. T.:', O‘zbekiston, 2017

10.O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining "Oliy ta’lim tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to‘g‘risida"gi 2017 yil 20 apreldagi PK-2909-son Qarori 2017-2021 yillarda oliy ta’lim tizimini Kompleks rivojlantirish dasturi

11.O’zbekistan Respublikasi Prezidentining 2017 yilning 7 fevral O‘zbekiston Respubpikasini yanada rivojlantirish bo‘yicha harakatlar strategiyasi to‘g‘risida"gi PF-4947 sonli Farmoni 2017-2021 yillarda O‘zbekistonni rivojlantirishning beshta ustuvor yunalishi buyicha Xarakatlar strategiyasi

12.O‘zbekistan Respublikasi Konstitusiyasi. - T.: O‘zbekiston, 2017. -46 b.

13. Xodiev B.Yu. Samadov A. «Kichik tadbirkorlikda moliyaviy menjmet» Toshket-2004yil

Internet saytlari:

http://www.uza.uz (0 ‘zbekiston Respublikasi Hukumatining rasmiy veb sayti);

http://www.mf.uz (0 ‘zbekiston Respublikasi Moliya vazirligining rasmiy veb sayti);

http://www.soliq.uz (Davlat soliq qo‘mitasining rasmiy veb sayti);

http://www.stat.uz (Davlat statistika qo‘mitasining rasmiy veb sayti);

http://www.cbu.uz (0 ‘zbekiston Respublikasi Markaziy bankining rasmiy veb sayti);

http://www.cer.uz (Iqtisodiy tadqiqotlar markazining rasmiy veb sayti);

http://www.tdiu.uz (Toshkent Davlat iqtisodiyot universitetining rasmiy veb sayti);

http://www.tfi.uz (Toshkent moliya institutining rasmiy veb sayti);

http://www.iqtisodivot.uz (Iqtisodiyot va ta’lim ilmiy jum alining rasmiy veb sayti).

umumiy yig' ilishini o'tkazishga tayyorgarlik vaqtida aktsiyadorlarga beriladigan materiallar (axborotlar) ro'yxatini jamiyatning kuzatuv kengashi belgilaydi.

8. Jahon moliyaviy - iqtisodiy inqirozi sharoitida korporatsiyalarning faoliyat ko'rsatish mexanizmi va ularning xususiyatlari

Korporatsiyalarni eng tarqalgan ta'rifi bu - o'z oldiga ma'lum bir maqsadlar qo'ygan, jamiyat manfaatlarida harakat qiladigan, belgilangan huquqlarga ega, yuridik shaxs hisoblangan, doimiy asosda faoliyat yuritadigan va mas'uliyati cheklangan tashkilot hisoblanadi.

Ustav fondi jamiyatning aktsiyadorlarga nisbatan majburiyatlarini tasdiqlovchi muayyan miqdordagi aktsiyalarga taqsimlangan xo'jalik yurituvchi sub'ekt aktsiyadorlik jamiyati deb hisoblanadi.

9. Mas'uliyati cheklangan jamiyatni tuzish va faoliyatini boshqarish xususiyatlari

Mas'uliyati cheklangan jamiyat (MChJ) deb bir yoki bir necha shaxslar tomonidan ta'sis etilgan, ustav fondi ta'sis xujjatlari bilan belgilangan miqdorda ulushlarga bo'lingan xo'jalik jamiyati tan olinadi. Mas'uliyati cheklangan jamiyatning ishtirokchilari uning majburiyatlari bo'yicha javob bermaydilar va o'z ulushlari qiymati doirasida jamiyat faoliyati bilan bog'liq ziyon ko'rish tavakkalchiligini o'z zimmalariga oladilar.

10. Jahon moliyaviy-iqtisodiy inqirozi sharoitida korporativ boshqaruvni moliyalashtirish

Hissadorlik jamiyati faoliyat ko'rsatishining zaruriy sharti unda kapitalning mavjudligi hisoblanadi. Biroq buning o'zigina etarli emas. Jamiyatning farovonligi bu kapitalni boshqarish qanchalik samarali amalga oshirilishiga ham bog'liq bo'ladi. boshqaruv masalalariga doir ko'p sonli chop etilgan ma'lumotlar muayyan holat uchun tanlov qilish va uni amalga oshirish uchun nazariy va amaliy ishlanmalar etarli degan tasavvur uyg'otishi mumkin. Shu bilan birga, turli yo'nalishdagi korxonalarning faoliyat tajribasi shuni ko'rsatadiki, aslida boshqaruv bu - qat'iy ishlab chiqilgan uslubiyatdan ko'ra san'atga yaqinroq. Kapitalni samarali boshqarishga

o'rganish uchun uning tarkibini, har bir tarkibiy qismining xususiyatlarini, sifat va funktsional bog'liqliklarni yaxshi bilish talab etiladi.

11. Korporativ nizolar

Har qanday nizoning mohiyatini tomonlar o'rtasida kelishuvning yo'qligi sifatida ta'riflash mumkin. Korporativ munosabatlar sub'ektlari o'rtasida manfaatlar muvozanatining yo'qligi korporativ nizolarga sabab bo'lishi mumkin.

Korporativ nizolar deganda jamiyat aktsiyadorlari o'ratasida, jamiyat aktsiyadorlari va menejerlari o'rtasida, investorlar (potenstial aktsiyadorlar) va jamiyat o'rtasida vujudga keladigan, quyidagi oqibatlardan biriga olib keladigan kelishmovchiliklar va tortishuvlar tushuniladi:

Korxonani restrukturizastiyalash - bu tabiiy jarayon bo'lib, korxonaning yangi sharoitga moslashishga va moliyaviy-iqtisodiy sog' lomlashtirishga yo'naltirilgan chora tadbirlar majmuasidir. Bu jarayon korxona menejerlari, mulk egalari yoki kreditorlar tomonidan, korxonani yangilash va sog'lomlashtirish maqsadida, korxonaning kelajakda o'rnini belgilovchi maqsadlaridan kelib chiqib olib boriladi.

12. Korporativ boshqaruv samaradorligini baholash

Ko'plab kichik va yirik kompaniyalar uchun korporativ boshqaruv andozalari zaruriy ehtiyoj hisoblanmaydi. Ularning korporativ boshqaruv sohasidagi birlamchi vazifasi amaldagi qonunchilikka rioya qilinishini yaxshilash hisoblanadi. Aytib o'tish kerakki, korporativ xulq-atvor Kodeksida bayon qilingan andozalarni joriy qilish korxonalar tomonidan aktsiyadorlik jamiyati boshqaruv organlari ishini ta'minlovchi va nazorat qiluvchi qator qo'mitalar tashkil qilishni, xodimlar shtati ro'yxatiga direktorlar Kengashi va uning qo'mitalari faoliyatiga ko'maklashuvchi korporativ kotib lavozimini kiritishni, direktorlar Kengashi tarkibiga mustaqil direktorlar kiritishni va h.k.ni talab qiladi.

13. Korporativ boshqaruvda axborot va kommunikastiya

Axborotlarni boshqaruv- bu kompaniyaning ma'lum darajadagi qaror qabul qilish demakdir. Bugungi kunda hayotimizni kompyuter texnikasi, axborot texnologiyalari, Internet, mobil telefon aloqasisiz tasavvur qilib bo'lmaydi. Kommunikatsiya tizimlarini rivojlantirish haqida gapirganda, yuqori texnologik telekommunikatsiya

Korxonani restrukturizastiyalash - bu tabiiy jarayon bo'lib, korxonaning yangi sharoitga moslashishga va moliyaviy-iqtisodiy sog' lomlashtirishga yo'naltirilgan chora tadbirlar majmuasidir. Bu jarayon korxona menejerlari, mulk egalari yoki kreditorlar tomonidan, korxonani yangilash va sog'lomlashtirish maqsadida, korxonaning kelajakda o'rnini belgilovchi maqsadlaridan kelib chiqib olib boriladi.

4. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:

- ma'ruzalar;
- interfaol keys-stadilar;
- seminarlar (mantiqiy fikrlash, tezkor savol-javoblar);
- guruhlarda ishlash;
- taqdimotlarni qilish;
- individual loyihalar;
- jamoa bo'lib ishlash va himoya qilish uchun loyihalar.

5. Kreditlarni olish uchun talablar:

Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtirish, tahlil natijalarini to'g'ri aks yettira olish, o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish va joriy, oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo'yicha yozma ishni topshirish.

6. Adabiyotlar

1. Иванова Э и др. Корпоративное управление. Роцов на Дону "Феникс",2008г.

2.B.Berkinov, N.Pulatov Aktsiyadorlik jamiyatlari. T.:TDIU, 2007

3.A.Bekumurodov,B.Safarov. Qishloq joylarda savdo va xizmat ko'rsatish sohalarini rivojlantirish yo'nalishlari. T.:TDIU, 2007

Qo'shimcha adabiyotlar

4.O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Shavkat Mirziyoyevning Oliy Majlisga Murojaatnomasi 29.12.2020 y.

5.O'zbekiston Respublikasi Prezidenti SH.Mirziyoyevning Oliy Majlisga murojatnomasi 25.01.2020 y.

4. Korporativ strategiya va ijtimoiy mas'uliyat

5. Davlatning korporativ sektorda qatnashishi

6. O'zbekiston Respublikasida korporativ boshqaruvning institutsional asoslari

7. Korporativ boshqaruv organlari

8. Jahon moliyaviy - iqtisodiy inqirozi sharoitida korporatsiyalarning faoliyat ko'rsatish mexanizmi va ularning xususiyatlari

9. Mas'uliyati cheklangan jamiyatni tuzish va faoliyatini boshqarish xususiyatlari

10. Jahon moliyaviy-iqtisodiy inqirozi sharoitida korporativ boshqaruvni moliyalashtirish

11. Korporativ nizolar

12. Korhonalarni restrukturizastiyalash

13. Korporativ boshqaruv samaradorligini baholash

14. Korporativ boshqaruvda axborot va kommunikastiya

15. Aksiyadorlik jamiyatlari va ma'suliyati cheklangan jamiyatlarda audit va ichki nazorat tizimi

16. Korporativ madaniyat

17. Korporativ boshqaruv muammolari va rivojlanish istiqbollari

Mavzular mazmuni hamda ulaming ro'yxatiga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish kafedra tomonidan amalga oshirilishi mumkin.

3. Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar)

Fanni o'zlashtirish natijasida talaba:

Har qanday nizoning mohiyatini tomonlar o'rtasida kelishuvning yo'qligi sifatida ta'riflash mumkin. Korporativ munosabatlar sub'ektlari o'rtasida manfaatlar muvozanatining yo'qligi korporativ nizolarga sabab bo'lishi mumkin.

Korporativ nizolar deganda jamiyat aktsiyadorlari o'ratasida, jamiyat aktsiyadorlari va menejerlari o'rtasida, investorlar (potenstial aktsiyadorlar) va jamiyat o'rtasida vujudga keladigan, quyidagi oqibatlardan biriga olib keladigan kelishmovchiliklar va tortishuvlar tushuniladi:

tarmog'ini rivojlantirish biz uchun muhim strategik ahamiyatga ega ekanini alohida qayd etish darkor. Bu yo'nalishda 2009 yilda 12 ta investitsiya loyihasini amalga oshirish boshlandi.

"Nazorat - boshqaruv vazifalaridan biridir" degan tezisni qayta ko'rib chiqishga etarlicha uslubiy-nazariy yoki amaliy asoslar mavjud emas. Ayrim manbalarda mualliflar kontrollingni «boshqaruv faoliyatini boshqarish» sifatida qarab, kontrollingning maqsadini «boshqaruvchilik jarayonini korhona oldida turgan barcha maqsadlarga erishishga yo'naltirish» da ko'rmoqda.

14. Korporativ madaniyat

«Tadbirkorlik madaniyati» tushunchasiga eng to'liq va mufassal ta'rifni V.D.Kozlov «Tashkiliy madaniyatni boshqarish» kitobida bergan bo'lib, «ushbu tashkiliy struktura xodimlari xulq-atvori xususiyatlari, yakka tartibdagi va guruh manfaatlari, urf-odat va an'analar, rasmiy va norasmiy faoliyat me'yorlari va qoidalari, rahbariyat uslubi, xodimlarning mehnat sharoitlaridan qoniqqanlik ko'rsatmalari, o'zaro hamkorlik darajasi tizimi» deya ta'kidlagan. Shunday qilib, korporativ madaniyat kompaniya qadriyatlari, o'zaro munosabatlar uslubi, muhit qanday ekanligini belgilab beradi.

15. Korporativ boshqaruv muammolari va rivojlanish istiqbollari

Turli mamlakatlarda korporatsiyalarni boshqarish tarkibi korporativ munosabatlarni tartibga soluvchi qonunchilik asoslari, muayyan mamlakatda yuzaga kelgan xarakterli boshqaruv tarkibi kabi omillar bilan belgilanadi. Har bir mamlakatda korporatsiyalarni boshqarjsh tarkibi uni boshqa mamlakatlar tarkibidan farqlab turadigan ma'lum bir elementlarga ega.

IV. Amaliy mashg'ulolar bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

Amaliy mashg'ulotlar bo'yicha quyidagi mavzular tavsiya etiladi:

1."Korporativ boshqaruv" kursiga kirish

2. Korporativ boshqaruv nazariyasining evolyutsiyasi

3. Korporativ boshqaruv zamonaviy amaliyoti va modellari

4. Korporativ strategiya va ijtimoiy mas'uliyat

5. Davlatning korporativ sektorda qatnashishi

6. O'zbekiston Respublikasida korporativ boshqaruvning institutsional asoslari

7. Korporativ boshqaruv organlari

8. Jahon moliyaviy - iqtisodiy inqirozi sharoitida korporatsiyalarning faoliyat ko'rsatish mexanizmi va ularning xususiyatlari

9. Mas'uliyati cheklangan jamiyatni tuzish va faoliyatini boshqarish xususiyatlari

10. Jahon moliyaviy-iqtisodiy inqirozi sharoitida korporativ boshqaruvni moliyalashtirish

11. Korporativ nizolar

12. Korhonalarni restrukturizastiyalash

13. Korporativ boshqaruv samaradorligini baholash

14. Korporativ boshqaruvda axborot va kommunikastiya

15. Aksiyadorlik jamiyatlari va ma'suliyati cheklangan jamiyatlarda audit va ichki nazorat tizimi

16. Korporativ madaniyat

17. Korporativ boshqaruv muammolari va rivojlanish istiqbollari

2.3 Amaliy mashg'ulotlarni tashkil etish bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

Amaliy mashg'ulotlarini o'tkazishda quyidagi didaktik tamoyillarga amal qilinadi:

- amaliy mashg'ulotlarning maqsadini aniq belgilab olish;
- talabada natijani mustaqil ravishda qo'lga kiritish imkoniyatini ta'minlash;
- talabani nazariy-metodikjihatdan tayyorlash.

Amaliy mashg'ulotlarini tashkil etish bo'yicha kafedra professor- o'qituvchilari tomonidan ko'rsatma va tavsiyalar ishlab chiqiladi. Unda talabalar asosiy ma'ruza mavzulari bo'yicha olgan bilim va ko'nikmalarini amaliy masalalar, keyslar orqali yanada boyitadilar. Shuningdek, darslik va o'quv qo'llanmalar asosida talabalar bilimlarini mustahkamlashga erishish, tarqatma materiallardan foydalanish, ilmiy maqolalar va tezislarni chop etish orqali talabalar bilimini oshirish, masalalar echish, mavzular bo'yicha taqdimotlar va ko'rgazmali qurollar tayyorlash, qonun va me'yoriy hujjatlardan foydalana bilish va boshqalar tavsiya etiladi.

2.4. Laboratoriya ishlari bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

O'quv reja bo'yicha laboratoriya ishlari kiritilmagan.

2.5. Seminar mashg'ulotlari bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

O'quv reja bo'yicha seminar mashg'ulotlari kiritilmagan.

2.6. Kurs ishi (loyihasi) bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar

O'quv rejalarida kurs ishi (loyiha) kiritilmagan

2.7. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar

Mustaqil ta'lim uchun tavsiya yetiladigan mavzular:

Talaba mustaqil ishni tayyorlashda fanning xususiyatlarini hisobga olgan holda m a'lumotlami jadvallarda aks ettirish, ko'rsatkichlar tizimidan foydalanish, grafiklarda aks ettirish, slaydlar ko'rinishida belgilash, ko'rsatmali qurollarda aks ettirish va boshqa shakllardan foydalanish tavsiya etiladi. Mustaqil ish bajariladigan mavzular bo'yicha savolnomalar tuzish, savollarga foydalanishga tavsiya etilgan adabiyotlardan foydalangan holda yozma tarzda javob berish, qonun, qaror, me'yoriy hujjatlardan foydalanish, har bir mavzu bo'yicha muammoli masalalami hal qilish yo'llarini bayon qilish, tavsiyalar berish va boshqalar. Mustaqil ta'limni tashkil etishning mazmuni: talabalar mustaqil ishlari mavzulari kelgusida bajariladigan kurs ishlari va bitiruv malakaviy ishlari mavzulari bilan uzviylikda bajariladi.

Tavsiya etilayotgan mustaqil ishlarning mavzulari

Mustaqil ta'lim mavzulari tegishli kafedra yig'ilishida tasdiqlanadi va fanning ishchi o'quv dasturida keltirib o'tiladi. Tavsiya etilayotgan mustaqil ta'lim mavzulari:

1."Korporativ boshqaruv" kursiga kirish

2. Korporativ boshqaruv nazariyasining evolyutsiyasi

3. Korporativ boshqaruv zamonaviy amaliyoti va modellari