

«TASDIQLAYMAN»
Kafedra mudiri: _____ G'.Aliqulov
« _____ » _____ 2022yil

FAN DASTURI BAJARILISHINING KALENDAR REJASI
(ma'ruza, seminar, laboratoriya, amaliymashg'ulotlar, kurs ishlari)

Fakultet: Geologiya va konchilik ishi	Yo'nalish: GK va K	Akadem guruh* GK-113-19	Ma'ruza	28
Fanning nomi:	Shaxar kadastri			
Ma'ruzachi:	ass M.Bozorov			Amaliy mash. 28
Maslahat va amaliy mashg'ulotni olib boruvchi:	ass M.Bozorov			Laboratoriya
Mustaqil mashg'ulotlarni olib boruvchi:				Mustaqil ish
				kursishi
				Jami

№	Mavzuning nomi	Ajratilgan soat	Bajarilganligi xaqida ma'lumot		O'qituvchi imzosi
			Oy va kun	Soatlar soni	
1	2	3	4	5	6
Ma'ruza					
1	Iqtisodiyotda amalga oshirilayotgan islohotlar	2			
2	Aholini joylashtirish tizimi. Mavjud aholi punktlarini rivojlantirish hamda yangi aholi punktlarini barpo etish.	2			
3	Aholini tegishli hududga tartibga solib boriladigan tarzda joylashtirishning shaharsozlik hujjatlari bilan belgilanadigan islohatlar.	2			
4	Shahar hududlarida yer, bino va inshootlardan foydalanish. Birinchisi doimiy kuzatishlar asosida bino elementlarining texnik holati va ta'mirlashni aniqlash.	2			

5	Bu holda ekspluatatsiyasi tadbirlari va ularni bajarish muddatlari konstruksiya va muhandislik sistemalarini kuzatishlardan so'ngina belgilanadi. Ikkinchisi esa, ta'mirlash va tuzatish ishlarining bino elementlari buzilishini ogohlantiruvchi, oldindan rejalashtirilgan muddatlarda bajarilishiga asoslangan. Texnik ekspluatatsiyasining bunday usuli ta'mirlashning rejaviy-ogohlantiruvchi sistemasi deb ataladi.	2			
6	Shahar aholi punktlarida yer va bino inshootlarni kadastr syomkasini bajarish	2			
7	Aholi yashash punktlaridagi yer uchastkalarining kadastr syomkasini bajarish bo'yicha Qo'llanma [2] da ko'rsatilishicha respublikamiz katta shaharlarining markaziy qismida joylashgan yer uchastkalarining kadastr syomkasi 1: 500, shahar atrofi va aholi punktlarida esa 1: 500 – 1: 1000 masshtablarda bajarilishi kerak. Bunda har bir yer uchastkasi chegaralarining burilish nuqtalari joyda belgilar (marzalar) bilan mahkamlanib ularning koordinatalari mahalliy sistemada aniqlanishi kerak.	2			
8	Shahar aholi punktlaridagi yer, bino va inshootlarga bo'lgan xuquqlarni davlat ro'yxatiga olishning mazmuni, mohiyati va ahamiyati	2			
9	Yer bino va inshootlar davlat kadastr hududiy prinsip bo'yicha tashkil etiladi va bu obektlarning huquqiy, xo'jalik va arxitektura-qurilish maqomi to'g'risidagi ma'lumotlar tizimini mujassamlashtiradi.	2			
10	Bino va inshootlar davlat kadastr bino va inshootlardan samarali foydalanishni va ularni muhofaza qilishni, mulk egalarining va bu obektlardan boshqa foydalanuvchilarning huquqlarini, shuningdek bino va inshootlarga egalik huquqi va boshqa ashyoviy huquqlar davlat ro'yxatidan o'tkazilishini (keyingi o'rinlarda bino va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish deb ataladi) ta'minlash uchun yuritiladi.	2			
11	Bino inshootlar davlat shahar kadastrini yuritish	2			

12	Bino va inshootlar davlat kadastrini, uning mazmuni, mohiyati, yuritish tamoyillari. Binolar va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish. Bino va inshootlar kadastrini yuritishni tashkil etishdan iborat.	2			
13	Shahar kadastrida yer, bino va inshootlarni inventarizatsiyalash, uning turlari va o'tkazishning o'ziga xos xususiyatlari	2			
14	O'zbekiston Respublikasida bino va inshootlar davlat kadastrining asosiy vazifasi bino hamda inshootlarning joylashgan yeri, miqdoriy va sifat jihatdan tarkibi, texnik holati, obodonlik darajasi hamda qiymati va ushbu ko'rsatkichlarning o'zgarishi to'g'risida axborot olishdan iboratdir.	2			
JAMI		28			
Amaliy mashg'ulot (seminar)					
1	Shaxar aholi yashash punktidagi yer, bino va inshootlarga bo'lgan xuquqlarni davlat ro'yxatiga olish	2			
2	Shaxar aholi yashash punktidagi yer, bino va inshootlarga bo'lgan xuquqlarni davlat ro'yxatiga olish	2			
3	Shaxar aholi yashash punktidagi yer, bino va inshootlarga bo'lgan xuquqlarni davlat ro'yxatiga olish	2			
4	Ro'yxatga olish hujjatlarini tuzish	2			
5	Ro'yxatga olish hujjatlarini tuzish	2			
6	Ro'yxatga olish hujjatlarini tuzish	2			
7	Ro'yxatga olish ishini tashkil etish	2			
8	Ro'yxatga olish ishini tashkil etish	2			
9	Ro'yxatga olish ishini tashkil etish	2			
10	Ro'yxatga olish xujjatlarini to'plash va ularni yuritish uslubiyati bilan tanishish	2			
11	Ro'yxatga olish xujjatlarini to'plash va ularni yuritish uslubiyati bilan tanishish	2			
12	Ro'yxatga olish xujjatlarini to'plash va ularni yuritish uslubiyati bilan tanishish	2			
13	Shaxar aholi yashash punktidagi yer, bino va inshootlarni xisobini yuritish.	2			

14	Shaxar aholi yashash punktidagi yer, bino va inshootlarni xisobini yuritish.	2			
	JAMI	28			
	Mustaqil ish				
1	Davlat yer kadastri to'g'risidagi normativ huquqiy hujjatlar mazmuni va mohiyati				
2	Noqishloq xo'jalik korxonalari yerlarini ro'yxatga olish va xujjatarini rasmiylashtirish				
3	Sug'oriladigan xududlarda tuman yer balansini tuzishning o'ziga xos xususiyatlari.				
4	Tuman yer resurslari va davlat kadastri xududiy xizmati boshlig'ining huquq va majburiyatlari				
5	Viloyat va respublikada yuritiladigan yer kadastrining mazmuni va vazifalari. Viloyatda yer kadastriga oid ishlarni tashkil etish				
6	Respublikada yer kadastri ishlarini tashkil etish. Respublika yagona yer fondidan oqilona foydalanishni tashkil etish				
	Jami:				

Kafedra o'qituvchi: _____

M.Bozorov