

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI  
OLIV VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRLIGI  
QARSHI MUHANDISLIK-IQTISODIYOT INSTITUTI

Ro'yxatga olindi

№ 268  
" 29 " 08 2022 y.



“KADASTR XIZMATIDA GEODEZIK ISHLAR ” FANI  
SILLABUSI

Bilim sohasi:	300000	Ishlab chiqarish texnik soha
Ta'lim sohasi:	310 000	Muhandislik ishi
Ta'lim yo'nalishi:	5311500	“Geodeziya, kartografiya va kadastr (bino va inshootlar kadastr)”

Qarshi-2022

Fanning sillabusi Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti Ilmiy Kengashi tasdiqlangan fan dasturiga muvofiq ishlab chiqildi.

**Tuzuvchi:**

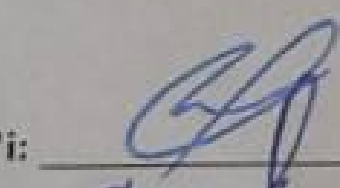
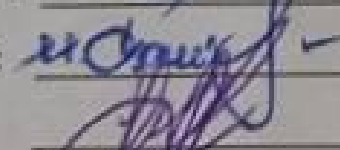

Jumanov B "Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish" kafedrasida katta o'qituvchisi  
Suyunova H "Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish" kafedrasida assistenti

**Taqrizchilar:**

SH.Niyazov "O'zdavero'yiha" DILI Qashqadaryo viloyati bosh bo'linmasi bosh muhandisi.  
K.Xujakeldiyev QarMII "Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish" kafedrasida dotsenti

Fan sillabusi Qarshi muhandislik-iqtisodiyot institutining "Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish" kafedrasining 2022 yil 22.08 dagi 1 son yig'ilishida hamda "Geologiya va konchilik ishi" fakulteti Uslubiy Komissiyasining 2022 yil 27.08 dagi 1 son yig'ilishida muhokama qilinib, tasdiqlangan.

Institut Uslubiy Kengashining 2022 yil \_\_\_\_\_ dagi \_\_\_\_\_ son yig'ilishi qarori bilan o'quv jarayonida foydalanishga tavsiya etilgan.

O'quv uslubiy boshqarma boshlig'i:  Sh.R. Turdiyev  
Fakultet uslubiy komissiyasi raisi:  M.J.G'ofirov  
Kafedra mudiri:  G'.N. Aliqulov

**"Kadastr xizmatida geodezik ishlar" fani sillabusi**

Fan (modul) kodi KXG2207	O'quv yili 2022-2023	Semestr 5-6	ECTS krediti 9
Fan (modul) turi Majburiy	Ta'lim tili o'zbek		Haftalik dars soati 4/4
Fanning nomi	Auditoriya mashg'ulotlari (soat)	Mustaqil ta'lim	Jami yuklama
Kadastr xizmatida geodezik ishlar	120	150	270
1-semestr	60	75	135
2-semestr	60	75	135

**I. Fanning mazmuni**

**Fanni o'qitishdan maqsad-** talabalarga "Kadastr xizmatidagi geodezik ishlar" fani shahar va qishloq hududidagi yuridik va jismoniy shaxslarga tegishli bo'lgan yer uchastkalarining kadastr planlarini tuzish va uning chegaralarini joyga ko'chirishda, hamda shahar va qishloq yer kadastr ishlarini yuritishda topo-geodezik ishlarini olib borish, undan amaliyotda foydalanishni, talaba ongiga singdirish bo'yicha mutaxassislik profiliga mos bilim, ko'nikma va malakani shakllantirishdir.

**Fanning vazifasi-** talabalarga shahar va qishloq hududidagi yer uchastkalarining kadastr planlarini tuzish va uning chegaralarining loyihasini joyga ko'chirish usullarini, hamda shahar va qishloq yerlari kadastrini yuritishda zamonaviy geodezik asboblardan foydalanishi, geodezik o'lchashlarni bajarish va o'lchash natijalarini matematik qayta hisoblash usullarini o'rgatishdan iborat.

**II. Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetentliklar)**

Fanni o'zlashtirish natijasida talaba:

Oliy geodeziya tushunchasi va yering shakli, o'lchamlari va uning gravitatsion maydoni to'g'risidagi umumiy ma'lumot hamda geodezik va astronomik koordinata sistemalarini, reduksion masalalarni bilish tasavvuriga bilimga ega bo'lishi;

Davlat planli balandlik geodezik to'rlarini barpo etish prinsip va usullari, yuqori aniklikda burchak o'lchash, yuqori aniklikda nivelirlash hamda o'lchashni ta'sir etivchi xatoliklar manbaini aniqlash va ularni kamaytirish usullarini aniqlash, o'lchash natijalarini tenglashtirish ko'nikmalariga ega bo'lishi;

Yangi ishlab chiqarilayotgan va ishlatilayotgan zamonaviy geodezik asboblarni tuzilishi, ularni aniq geodezik ishlarda samarali foydalanish, ularni tekshirish, tadqiq qilish va sozlash to'g'risidagi malakasiga ega bo'lishi kerak.

### III. Ta'lim texnologiyalari va uslublari

- ma'ruzalar;
- interfaol keys-stadilar;
- amaliy mashg'ulotlar ( mantiqiy fikrlash, geodezik asboblarda ishlash, olingan natejalarni ishlash)
- guruhlarda ishlash;
- taqdimotlarni qilish;
- individual loyihalar;
- jamoa bo'lib ishlash va himoya qilish uchun loyihalar.

Yo'nalishning o'ziga xos xususiyatlari dasturi interfaol usullarda o'zlashtirishni taqazo qiladi. Bunda asosiy e'tibor auditoriya mashg'ulotlarida va mustaqil tayyorgarlikda o'zlashtiriladigan chuqurlashtiriladigan nazariy bilimlarga hamda ob'ektiv jarayonlar va hodisalarga nisbatan dunyoqarashni shakllantirishda ma'ruza mashg'ulotlariga katta o'rin ajratiladi.

Dastur materiallarini o'zlashtirish to'rt xil:

- muammoli mavzular bo'yicha;
- mustaqil o'zlashtirilishi murakkab bo'lgan bo'limlar bo'yicha;
- ta'lim oluvchilarda alohida qiziqish uyg'otuvchi bo'limlar bo'yicha;
- ma'ruzalarni interfaol usulda o'qitish yo'li bilan;

- mustaqil ta'lim olish va ishlash, kollektivlar va munozaralar jarayonida o'zlashtiriladigan bilimlar bo'yicha mashg'ulotlar o'tkazish yo'li bilan amalga oshirishni nazarda tutadi.

Mustaqil tayyorgarlik jarayonida talaba adabiyotlar, internet materiallari va meyoriy hujjatlar bilan ishlashni uddalashni namoyon qilishi, auditoriya mashg'ulotlari paytida qabul qilingan ma'lumotlarni mushohada qilish va mustaqil ijodiy qarorlar qabul qila olish qobiliyatlarini ko'rsatishi zarur.

Fanni o'zlashtirishda masofadan o'qitish (modul platformasi), darslik, o'quv qo'llanmalari va ma'ruzalar matnlarining elektron versiyalari, ma'ruzalar o'qish, video-audio mashg'ulotlar va elektron resurslar (Internet tarmog'i orqali) dan foydalaniladi.

Dastur talabalar bilimni reyting-nazoratidan foydalanadigan o'quv jarayonini tashkil qilishning kredit-modul tizimi tamoyillari asosida amalga oshadi.

### IV. Fan tarkibi (ma'ruza mashg'ulotlari)

№	Mavzular	Qisqacha mazmuni	soat
1	Kadastr xizmatining ish jarayoni	Tashkil qilinishining huquqiy asoslari. Kadastr xizmatining tashkiliy tuzulmasi.	2
2	Kadastr xizmatining ish jarayoni	Kadastr xizmatining ish jarayoni. Kadastr hujjatlarining to'plami	2
3	Kadastr xizmatida topo-geodezik ishlar turlari va ularga bo'lgan talablar	Kadastr syomkasini bajarishdagi geodezik ishlar tartibi. Ularga bo'lgan talablar.	2
4	Kadastr xizmatida topo-geodezik ishlar turlari va ularga bo'lgan talablar	Yer uchastkasi kadastr syomkasiga bo'lgan talablar. Kadastr syomkasini bajarishdagi tayyorgarlik ishlari.	2
5	Kadastr syomkasini tuzish uchun texnik topshiriqlar	Kadastr syemkasini tayyorlash bo'yicha topografik-geodezik ishlar materiallari va ularni rasmiylashtirish tartibi. Kadastr syomkasini bajarish uchun topografik asos yaratish	2
6	Kadastr syomkasini tuzish uchun texnik topshiriqlar.	Kadastr syomkasi uchun plan olish shaxobchasini yaratish. Ularni qo'llash	2
7	Kadastr syomkasini tuzish uchun texnik topshiriqlar	Teodolit syomkasini bajarish. Taximetrik syomkani o'tkazish	2
8	Kadastr syomkasini bajarishda qo'llaniladigan geodezik asboblari	Masofa o'lchash asboblari. Optik geodezik asboblari.	2
9	Kadastr syomkasini bajarishda qo'llaniladigan geodezik asboblari	Yorug'lik va radio dalnomerlari. Elektron geodezik asboblari.	2
10	Kadastr syomkasini bajarishda qo'llaniladigan geodezik asboblari	SP FOCUS 4 Elektron taxometrinin tuzilishi va ishlash prinsipi SP Focus 4 taxometri bilan bekatda ishlash tartibi	2
11	Kadastr syomkasini bajarishdagi topografik	Kadastr syomkasi uchun plan olish shaxobchasini yaratish. Uni qo'llash tartibi	2

asoslar			
12	Kadastr syomkasini bajarishdagi topografik asoslar	Plan olish shaxobchalarini davlat geodezik tarmog'iga bog'lash. Geodezik tarmoqlarni ta'mirlash ishlarini bajarish	2
13	Kadastr syomkasini bajarishdagi topografik asoslar.	Geodezik tarmoqlarni barpo etish usullari. Ularni mustahkamlash va aniqlash	2
14	Kadastr syomkasini bajarish usullari	Kadastr syomkasini bajarish usullari. Taxeometrik syomkasini bajarish tartibi	2
15	Kadastr syomkasini bajarish usullari	Kadastr syomkasini zamonoviy geodezik asboblarda bajarish	2
<b>Jami:</b>			<b>30 soat</b>

No	Mavzular	Qisqacha mazmuni	
<b>6-semestr</b>			
1	Kadastr syomkasini rasmiylashtirishda qo'llaniladigan kompyuter dasturlari.	Credo DAT dasturi. GeoniCS-2007 dasturi.	2
2	Kadastr syomkasini rasmiylashtirishda qo'llaniladigan kompyuter dasturlari.	PHOTOMOD sistemasi. "Panorama" dasturi.	2
3	Kadastr planini kompyuter dasturlarida rasmiylashtirish.	Teodolit yordamida olingan syomka natijalarini Credo Dat dasturida bajarish jarayoni. Syomka natijalarini GeoniCS 2007 dasturida bajarish jarayoni.	2
4	Kadastr planini kompyuter dasturlarida rasmiylashtirish.	Elektron taxeometrda olingan syomka natijalarini rasmiylashtirish.	2
5	Yer uchastkasi kadastr syomkasi ishlarini rasmiylashtirish	Dala geodezik ishlarini tekshirish va qabul qilish. Yer uchastkasi koordinatalari va maydonini hisoblash.	2
6	Yer uchastkasi kadastr syomkasi ishlarini rasmiylashtirish	Kadastr syomkasi materiallarini rasmiylashtirish va texnik hisobot tuzish. Kadastr syomka materiallarini ko'rib chiqish, kelishish, tasdiqlash va taqdim etish.	2
7	Yer uchastkasi kadastr syomkasi ishlarini rasmiylashtirish	Hududlarni kadastr bo'yicha bo'lish tartibi va prinsiplari. Kadastr raqamining tarkibi va ularni shakllantirish	2
8	Kadastr syomkasi ishlarining huquqiy va	Kadastr syomkasi ishlarining huquqiy va moliyaviy hujjatlarini rasmiylashtirish. Yer	2

	moliyaviy hujjatlarini.	uchastkalarida kadastr syomkasini bajarish va chegarasini o'rnatish bo'yicha bajarilgan ishlarining smetasini tuzish.	
9	Kadastr syomkasi ishlarining huquqiy va moliyaviy hujjatlarini.	Yer uchastkalarida kadastr syomkasi va chegarasini o'rnatish bo'yicha bajarilgan ishlarining qiymatlari.	2
10	Kadastr syomkasi ishlarining huquqiy va moliyaviy hujjatlarini.	Yer uchastkalarida kadastr syomkasini qurilgan va qurilmagan hududlarda bajariladigan topografik-geodezik ishlar qiymatlarini asoslash va baholash	2
11	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish.	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ko'chmas mulklar obyektlari bo'yicha atributiv va geofazoviy ma'lumotlar. Kadastr syomkasi geofazoviy ma'lumotlarini "1-S" dasturida DKYATga kiritish.	2
12	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish.	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish. Zamonaviy xarita tuzishning nazariy va uslubiy asoslari.	2
13	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish.	Hududning kadastr syomka navbatchi xaritasini Arc GIS dasturida barpo qilish. Elektron xaritalarni ko'chmas mulk obyektlarida qo'llanilish holati	2
14	Raqamli kadastr navbatchi xaritasini yaratish va yuritish	Raqamli kadastr navbatchi xaritasini yaratish va yuritish tartibi. Hududning kadastr navbatchi xaritasida ko'chmas mulk obyektlarini tasvirlash va o'zgartishlar kiritish.	2
15	Raqamli kadastr navbatchi xaritasini yaratish va yuritish	Kartani nashrga tayyorlash va nashr qilish	2
<b>Jami:</b>			<b>30 soat</b>

**Amaliy mashg'ulotlarning tavsiya etiladigan mavzulari**  
**5-semestr**

T/r	Amaliy mashg'ulotlar mavzulari	Soat
1	Turar joy yer uchastkasi xatlovini o'tkazish	2
2	Turar joy yer uchastkasi xatlovini o'tkazish	2
3	Noturar joy yer uchastkasi xatlovini o'tkazish	2
4	Yer uchastkalariga bo'lgan huquqni tasdiqlovchi hujjatlarini o'rganish	2
5	Yer uchastkalariga bo'lgan huquqni tasdiqlovchi hujjatlarini o'rganish	2
6	Bino inshootga bo'lgan huquqni tasdiqlovchi hujjatlarini o'rganish	2

7	Bino inshootga bo'lgan huquqni tasdiqlovchi hujjatlarni o'rganish	2
8	Kadastr syomkasi bajarish uchun texnik topshiriqlarni tuzish va rasmiylashtirish	2
9	Kadastr syomkasi bajarish uchun texnik topshiriqlarni tuzish va rasmiylashtirish	2
10	Kadastr syomkasini bajarish uchun topografik asoslarni o'rganish va geodezik o'lchash asboblarni tanlash	2
11	Kadastr syomkasini bajarish uchun topografik asoslarni o'rganish va geodezik o'lchash asboblarni tanlash	2
12	Kadastr syomkasi tayanch nuqtalarini davlat geodezik tayanch nuqtalari(Sputnikli yo'ldoshli tizimi)ga bog'lash.	2
13	Kadastr syomkasi tayanch nuqtalarini davlat geodezik tayanch nuqtalari(Sputnikli yo'ldoshli tizimi)ga bog'lash.	2
14	Kadastr syomkasini taxometrik usulda bajarish	2
15	Kadastr syomkasini taxometrik usulda bajarish	2
<b>Jami:</b>		30 soat

**6-semestr**

T/r	Amaliy mashg'ulotlar mavzulari	Soat
1	Dala geodezik ishlarini kameral hisoblash va rasmiylashtirish	2
2	Kadastr syomkasi natijalarini GAT dasturlarida rasmiylashtirish	2
3	Kadastr syomkasi natijalarini GAT dasturlarida rasmiylashtirish	2
4	Kadastr planidagi topografik shartli belgilarni GAT dasturlarida rasmiylashtirish	2
5	Kadastr planidagi topografik shartli belgilarni GAT dasturlarida rasmiylashtirish	2
6	Kadastr syomkasi koordinatalari va maydonini hisoblash.	2
7	Kadastr syomkasining moliyaviy hujjatlarni rasmiylashtirish	2
8	Kadastr syomkasi geofazoviy ma'lumotlarini tuzish.	2
9	Kadastr syomkasi geofazoviy ma'lumotlarini tuzish.	2
10	Kadastr syomkasi geofazoviy ma'lumotlarini "1-S" dasturida DKYATga kiritish.	2
11	Kadastr syomkasi geofazoviy ma'lumotlarini "1-S" dasturida DKYATga kiritish.	2
12	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish.	2
13	Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish.	2
14	Hudud kadastr navbatchi xaritasini yaratish va yuritish.	2
15	Hudud kadastr navbatchi xaritasini yaratish va yuritish.	2
<b>Jami:</b>		30 soat

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan jihozlangan auditoriyada bir akademik guruhga bir professor-o'qituvchi tomonidan o'tkazilishi zarur. Mashg'ulotlar faol va interaktiv usullar yordamida o'tilishi, mos ravishda munosib pedagogik va axborot texnologiyalar qo'llanilishi maqsadga muvofiq.

**Laboratoriya mashg'ulotlari**

Laboratoriya mashg'ulotlari rejalashtirilmagan.

**V. Kurs loyihasini tashkil etish bo'yicha uslubiy ko'rsatmalar.**

Geodeziya, kartografiya va kadastr(bino va inshootlar kadastr) ta'lim yo'nalishlarining o'quv rejasida «Kadastr xizmatidagi geodezik ishlar» fani bo'yicha kurs loyihasi 5-6-semestrlarda rejalashtirilgan.

Kurs ishining maqsadi talabalarni mustaqil ishlash qobiliyatini rivojlantirish, olgan bilimlarini qo'llashda amaliy ko'nikmalar hosil qilish, bevosita ishlab chiqarishdagi real sharoitlarga mos loyiha yechimlarini qabul qilish va zamonaviy texnologiyalarni qo'llash ko'nikmalarini hosil qilishdir.

Kurs ishi mavzulari bevosita ishlab chiqarish bilan bog'liq holda, aniq obyektlar uchun belgilanadi. Kurs ishlarining mavzusi bo'yicha har bir bakalavrga shaxsiy topshiriq beriladi.

Kurs ishi obyekt sifatida xalk xo'jalik sohalari xizmat qiladi. Kurs ishining hisob grafik ishlari zamonaviy kompyuterlar dasturlarida bajariladi.

Kurs ishi alohida bajariladigan quyidagi topshiriqlardan tashkil topadi:

1. Turar joy yer uchastkasi xatlovini o'tkazish
2. Noturar joy yer uchastkasi xatlovini o'tkazish
3. Yer uchastkalariga bo'lgan huquqni tasdiqlovchi hujjatlarni o'rganish
4. Bino inshootga bo'lgan huquqni tasdiqlovchi hujjatlarni o'rganish
5. Kadastr syomkasi bajarish uchun texnik topshiriqlarni tuzish va rasmiylashtirish
6. Kadastr syomkasini bajarish uchun topografik asoslarni o'rganish
7. Geodezik o'lchash asboblarni tanlash
8. Kadastr syomkasi tayanch nuqtalarini davlat geodezik tayanch nuqtalariga bog'lash
9. Kadastr syomkasini taxometrik usulda bajarish
10. Dala geodezik ishlarini kameral hisoblash va rasmiylashtirish
11. Kadastr syomkasini kompyuter dasturlarida rasmiylashtirish:  
-Syomka natijalarini Credo Dat dasturida bajarish;  
-Syomka natijalarini GeoniCS 2007 dasturida bajarish
12. Yer uchastkasi koordinatalari va maydonini hisoblash
13. Kadastr syomkasining moliyaviy hujjatlarni rasmiylashtirish
14. Kadastr syomkasi geofazoviy ma'lumotlarini "1-S" dasturida DKYATga kiritish.
15. Kadastr navbatchi xaritasiga kiritiladigan ma'lumotlar bazasini yaratish
16. Hudud kadastr navbatchi xaritasini yaratish va yuritish

Ko'chmas mulk obyektlarining kadastr planini yaratish jarayonida talaba tahlil etilgan hujjatlar asosida tegishli hudud uchun o'zining fikr mulohazalarini, loyihalash uslubini, usullarini ko'rsatib, yoritib beradi. Ushbu xulosa va tahlil natijasida talaba tanlagan hududdagi yer uchastkasining kadastr planini tuzish uchun topo-geodezik ishlarini tashkilashtiradi va moliyaviy hujjatlarni rasmiylashtiradi.

## VI. Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar

Mustaqil ta'lim uchun tavsiya etiladigan mavzular:

1. Loyihani joyga ko'chirish uchun geodezik qiymatlarni tayyorlash;
  2. Chiziq o'lchash usulida Loyihani joyga ko'chirish uchun geodezik qiymatlarni tayyorlash;
  3. Loyihani joyga ko'chirish uchun ishchi chizma tuzish. Loyihaviy teodolit yo'l o'tkazish;
  4. Burchak o'lchash usuli bo'yicha loyihani joyga ko'chirish uchun geodezik qiymatlarni tayyorlash;
  5. Loyiha teodolit yo'l o'tkazish bo'yicha geodezik qiymatlarni tayyorlash.
  6. Qutb usulida loyihani joyga ko'chirish uchun geodezik qiymatlarni tayyorlash;
  7. Chiziq o'lchash usuli bo'yicha loyihani joyga ko'chirish uchun geodezik qiymatlarni tayyorlash
  8. Kadastr syomkasini bajarishdagi geodezik ishlar tartibi va ularga bo'lgan talablar.
  9. Kadastr syomkasini bajarishdagi tayyorgarlik ishlari. Yer uchastkasi kadastr syomkasiga bo'lgan talablar.
  10. Kadastr syomkasini tuzish uchun texnik topshiriqlar
  11. Kadastr syomkasini bajarishdagi topografik asoslar
  12. Kadastr syomkasi uchun plan olish shaxobchasini yaratish.
  13. Dala geodezik ishlarini kameral hisoblash va rasmiylashtirish
- Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan referatlar tayyorlash va uni taqdimot qilish tavsiya etiladi.

## VII. Kreditlarni olish uchun talablar:

Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtirish, tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish, o'rganilayotgan jarayonlar haqida mustaqil mushohada yuritish va joriy, oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo'yicha yozma ishni topshirish. VIII. Asosiy va qo'shimcha o'quv adabiyotlar hamda axborot manbalari

### Talabalarining bilimi quyidagi mezonlar asosida:

- talaba mustaqil xulosa va qaror qabul qiladi, ijodiy fikrlay oladi, mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning (mavzuning) mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda — 5 (a'lo) baho;
- talaba mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning (mavzuning) mohiyatni tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda — 4 (yaxshi) baho;
- talaba olgan bilimni amalda qo'llay oladi, fanning (mavzuning) mohiyatni tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda — 3 (qoniqarli) baho;
- talaba fan dasturini o'zlashtirmagan, fanning (mavzuning) mohiyatini tushinmaydi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega emas deb topilganda — 2 (qoniqarsiz) baho bilan baholanad.

Yakuniy nazorat turini o'tkazish va mazkur nazorat turi bo'yicha talabaning bilimni baholash o'quv mashg'ulotlarini olib bormagan professor-o'qituvchi tomonidan amalga oshiriladi.

Fan dasturida berilgan baholash mezonlari asosida fanni o'zlashtirgan talabalarga tegishli ta'lim yo'nalishi (magistratura mutaxassisligi) o'quv rejasida ushbu fanga ko'rsatilgan kredit beriladi.

### O'qituvchi haqida ma'lumot

Kafedra nomi	Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish		
O'qituvchilar	F.I.SH.	Telefon nomeri	e-mail
Ma'ruzachi	Suyunova Hilola	+998977488993	
	Jumanov Bekzod	+998943346101	
Amaliy mashg'ulot	Suyunova Hilola	+998977488993	
	Jumanov Bekzod	+998943346101	

### Asosiy adabiyotlar:

1. O'zbekiston Respublikasining "Yer kodeksi". Toshkent. 2018.
2. O'zbekiston Respublikasining Shaharsozlik kodeksi. Toshkent. 2004.
3. O'zbekiston Respublikasining 2020 yil 19 iyundagi "Geodeziya va kartografiya faoliyati to'risida"gi Qonuni.
4. Juraqulov D.O., Yarmatova D.S. Davlat yer kadastr. O'quv qo'llanma. Toshkent, Fan, 2019.-352 b.
5. Juraqulov D.O. Yer va binolar - inshootlar huquqi. O'quv qo'llanma. Toshkent, Fan, 2019.-304 b.
6. Juraqulov D.O., Pirmazarov I.M., Niyazov V.R., Uraqov O.A. «Kadastr xizmatidagi geodezik ishlar» O'quv qo'llanma. Toshkent. "Fan va texnologiya". 2016.-292 b.
7. Aliqulov G.N., Jo'raqulov O.D., Niyazov V.R. "Yer uchastkasi va bino-inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yixatidan o'tkazish" O'quv qo'llanma. Qarshi, 2016. -187 b

### Qo'shimcha adabiyotlar:

8. O'zbekiston Respublikasi Yer resurslari, geodeziya, kartografiya va davlat kadastr davlat qo'mitasining 2014 yil 12 sentabrdagi "Davlat kadastrlari yagona tizimiga tegishli davlat kadastrlari ma'lumotlarining tarkibi va ularni taqdim etish tartibi to'g'risidagi Nizomni tasdiqlash haqida" gi 12-sonli qarori.
9. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh. Mirziyoyev raisligida 2017 yil 13 dekabr kuni yer resurslari, geodeziya va kadastr sohasida amalga oshirilayotgan islohatlar samaradorligini oshirish masalalariga bag'ishlangan yig'ilish materiallari. «Xalq so'zi» 2017 yil 14 dekabr, № 251(6245)

10. Mirziyoyev Sh.M. Erkin va farovon, demokratik O'zbekiston davlatini birgalikda barpo etamiz. Toshkent. "O'zbekiston". 2016 yil.

11. Mirziyoyev Sh.M. Buyuk kelajagimizni mard va olijanob xalqimiz bilan birga quramiz. Toshkent. "O'zbekiston". 2017 yil.

12. Yer uchastklarini tashkil etish topografik geodezik kadastr syomkalari ishlarini qiymatlari to'g'risida «O'zdavergeodezkkadastr» Davlat qo'mitasi tomonidan ishlab chiqilgan 2009-yil 12-iyundagi 621-sonli yo'riqnoma.

**Axborot manbalari:**

13. [www.lex.uz](http://www.lex.uz)—O'zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi.

14. <http://www.Ziyo.net>

15. [https://t.me/axborotnoma\\_jumali](https://t.me/axborotnoma_jumali)

16. <http://www.landkadast.com>

17. <http://www.gisinfo.ru/edu/edu.htm>

18. [www.gisinfo.ru](http://www.gisinfo.ru)

19 [panorama@gisinfo.ru](mailto:panorama@gisinfo.ru)