

«TASDIQLAYMAN»

Kaf. mudiri: _____ **G’N.Aliqulov**

«_____» _____ **2022 yil**

FAN DASTURI BAJARILISHINING KALENDAR REJASI

(ma’ruza, seminar, laboratoriya, amaliy mashg’ulotlar, kurs ishlari)

Fakultet: GKI	Yoʻnalish: 60722500 – Geodeziya, kartografiya va kadastr (bino va inshootlar kadastr)	Akadem guruh: GK-113-21, GK-114-21	Maʼruza		60	
Fanning nomi: BINO VA INSHOOTLAR DAVLAT KADASTRI			Amaliy mashgʻulot		60	
Maʼruzachi:		Dots. K.Xujakeldiyev	Mustaqil ish		...	
Amaliy mashgʻulotni olib boruvchi:		Dots. K.Xujakeldiyev	Jami		...	
Mustaqil ish mashgʻulotlarini olib boruvchi:		Dots. K.Xujakeldiyev				
№	Mavzuning nomi		Ajratilgan soat	Bajarilganligi haqida maʼlumot		Oʻqituvchi imzosi
				Oy va kun	Soatlar soni	
<i>MAʼRUZA MASHGʻULOTLARI 3-semestr</i>						
1	Binolar va inshootlar davlat kadastr tizimi .“Binolar va inshootlar davlat kadastr” fanining predmeti va vazifalari. Binolar va inshootlar davlat kadastr tarkibi va mazmuni.		4			
2	Binolar va inshootlar davlat kadastrida qoʻllaniladigan asosiy tushunchalar. Binolar va inshootlar davlat kadastrini yuritish.		2			
3	Bino va inshootlar kadastrini yuritishni tashkil etish. Binolar va inshootlar davlat kadastrini yuritish sohasidagi davlat boshqaruvi va ularning huquqiy vakolatlari.		2			
4	Binolar va inshootlar turlari va ulardan foydalanish xususiyatlari. Binolar va inshootlar tizimini yuritish tartib va talablari.		2			

5	Binolar va inshootlarni tizimga keltirish	2			
6	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlar: Binolar va inshootlarga bo'lgan huquq turlari. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni tasdiqlovchi hujjatlar.	2			
7	Turar joy binolari va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va bitimlarni tasdiqlovchi hujjatlar. Turar joy bo'lmagan binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va bitimlarni tasdiqlovchi hujjatlar.	4			
8	Binolar va inshootlarga bo'lgan mulkiy huquqni cheklovchi va to'xtatuvchi hujjatlar.	2			
9	Binolar va inshootlarni xatlovdan o'tkazish. Binolar va inshootlarni xatlovdan o'tkazish tartibi va talablari. Binolar va inshootlarni yalpi xatlovdan o'tkazish tartibi.	2			
10	Binolar va inshootlar xatlovini o'tkazishda geodezik-topografik ishlar. Binolar va inshootlar muhofaza zonalarini aniqlash va rasmiylashtirish.	2			
11	Binolar va inshootlar xatlovi natijalarini umumlashtirish, ko'rib chiqish, kelishish va tasdiqlash.	2			
12	Binolar va inshootlarni baholash, qayta baholash: Binolar va inshootlarni baholash va qayta baholash tartibi va talablari. Binolar va inshootlarni baholash va natijalarini rasmiylashtirish.	2			
13	Soliq solish maqsadida jismoniy shaxslarga tegishli bo'lgan ko'chmas mulk obyektlarining kadastr qiymatini hisoblash.	2			
	JAMI:	30 soat			
	<i>MA'RUZA MASHG'ULOTLARI 4-semestr</i>				
1	Binolar va inshootlar kadastr yig'ma jildini tayyorlash: Binolar va inshootlar kadastr yig'majildiga kiritiladigan huquqiy ma'lumotlar. Binolar va inshootlar kadastr yig'majildini tayyorlash va rasmiylashtirish tartibi.	2			
2	Bino va inshootlarning kadastr ma'lumotlarini tayyorlash. Binolar va inshootlar kadastr yig'majildiga o'zgartirishlar kiritish.	2			
3	Binolar va inshootlar kadastr yig'majildini tayyorlashda moliyaviy hujjatlar.	2			

4	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va u haqda tuzilgan bitimlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlari tarkibi va talablari. Binolar va inshootlarga kadastr raqamini berish.	2			
5	Binolar va inshootlarga kadastr raqamini berish.	2			
6	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlarini tashkil qilish. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni axborot tizimi kompleksidan foydalanib davlat ro'yxatidan o'tkazish.	2			
7	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarning tarkibi va tegishliligi to'g'risida ma'lumotnoma tayyorlash. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarning davlat ro'yxatidan o'tkazilganligi to'g'risidagi guvohnomalarni rasmiylashtirish	2			
8	Ipoteka va binolar va inshootlarga bo'lgan ashyoviy huquqlar ipotekasi to'g'risidagi shartnomalarni davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazganlik uchun ro'yxatdan o'tkazish yig'imlarini to'lash.	2			
9	Binolar va inshootlar hisobini yuritish: Binolar va inshootlar hisobini yuritish tartibi talablari. Binolar va inshootlar miqdor hisobi.	2			
10	Binolar va inshootlar sifat hisobi Binolar va inshootlar hisobi (balansi)ni yaratish va yuritish.	2			
11	Binolar va inshootlar davlat kadastr yagona tizimi: Binolar va inshootlar davlat kadastr yagona tizimi tarkibi va mazmuni. Binolar va inshootlar davlat kadastr yagona tizimini yaratish va yuritish	2			
12	Binolar va inshootlar davlat kadastr ma'lumotlarini davlat kadastrlari yagona tizimiga taqdim etish. Binolar va inshootlarni navbatchi yer-kadastr xaritasida tasvirlash.	2			
13	Bino va inshootlar hisobining elektron ma'lumotlar bazasini yaratish. Bino va inshootlarning atributiv ma'lumotlar to'plamini yaratish. Bino va inshootlarning tematik qatlamlari ma'lumotlarini shakllantirish va taqdim etish.	2			

14	Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasiga online tarzda kiritish. Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasidan online tarzda qidirish.	2			
15	Bino va inshootlarni navbatchi kadastr xaritasida tasvirlash.	2			
	JAMI	30 soat			
AMALIY MASHG'ULOTLARI 3-semestr					
1	Binolar va inshootlar davlat kadastr tizimini yurituvchi tashkilotlar faoliyatini o'rganish.	8			
2	Binolar va inshootlarning huquqiy hujjatlarini va ularni huquqiy tahlil qilishni o'rganish.	8			
3	Binolar va inshootlar xatlovini va xujjatlashtirishni o'rganish.	8			
4	Binolar va inshootlarni baholash va qayta baholashni va xujjatlashtirishni o'rganish	6			
	JAMI	30 soat			
AMALIY MASHG'ULOTLARI 4-semestr					
1	Binolar va inshootlarning kadastr yig'majildini tayyorlashni va yuritishni o'rganish	4			
2	Binolar va inshootlarga kadastr raqamini berishni o'rganish	2			
3	Binolar va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni o'rganish.	4			
4	Binolar va inshootlarning hisobini yaratish va yuritishni o'rganish	4			
5	Binolar va inshootlarning ma'lumotlar bazasini yaratish va yuritishni o'rganish.	4			
6	Binolar va inshootlar davlat kadastr axborot tizimi va ularni davlat kadastrlari yagona tizimiga taqdim etishni o'rganish	4			
7	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasiga online tarzda kiritishni o'rganish	2			

8	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasidan online tarzda qidirishni o'rganish.	2			
9	Binolar va inshootlarni navbatchi yer-kadastr xaritasida tasvirlashni o'rganish.	4			
	JAMI	30 soat			
MUSTAQIL ISH					
1	O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksi.	10			
2	O'zbekiston Respublikasining Yer kodeksi	10			
3	O'zbekiston Respublikasining «Davlat yer kadastr to'g'risida»gi qonuni	10			
4	O'zbekiston Respublikasi «Davlat kadastrlari to'g'risida»gi qonuni	10			
5	Mustaqil hamdo'stlik davlatlarining yer to'g'risidagi qonunlarini o'rganish	10			
6	O'zbekiston Respublikasining "Ipoteka to'g'risida"gi qonuni	10			
7	O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021 yil 22 iyundagi "O'zbekiston Respublikasida binolar va inshootlar davlat kadastrini yuritish to'g'risid" gi 389 –son qarori	10			
8	"O'zbekiston Respublikasida Davlat kadastrlarining yagona tizimini yaratish to'g'risidagi Nizomini tasdiqlash to'g'risida"gi qarori	10			
9	"O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Milliy axborot-kommunikatsiya tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarori	10			
10	"Binolar va inshootlar davlat kadastr" fani bo'yicha qo'llaniladigan asosiy tushunchalar	10			
11	O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Ko'chmas mulkni kadastr hisobiga olish va uni ro'yxatdan o'tkazishning keng qamrovli avtomatlashtirilgan axborotlar tizimini yaratish to'g'risida"gi qarori	10			
12	O'zbekiston Respublikasi Prezidentining «Yerlarni muhofaza qilish va ulardan oqilona foydalanish borasida nazoratni kuchaytirish, geodeziya va kartografiya faoliyatini takomillashtirish, davlat kadastrlari yuritishni tartibga solish chora-tadbirlari to'g'risida»gi PF-5065-son farmoni	10			

13	O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2001-yil 31 dekabrda «O'zbekiston Respublikasi hududlarini kadastr bo'yicha bo'lish hamda yer uchastkalari, binolar va inshootlarning kadastr raqamlarini shakllantirish tartibi to'g'risidagi nizomni tasdiqlash haqida»gi 492- son qarori.	10			
14	O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2016 yil 3 avgustdagi “2016-2017 yillar davrida jismoniy va yuridik shaxslarga tegishli bo'lgan ko'chmas mulk obyektlarini yalpi xatlovdan o'tkazish tartibi to'g'risida”gi 251-son qarori.	10			
15	O'zbekiston Respublikasi Milliy geografik axborot tizimi. Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan referatlar tayyorlash va uni taqdimot qilish tavsiya etiladi.	10			
	JAMI	150 soat			

Tuzuvchi:

K.Xujakeldiyev