

O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIV VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRLIGI
QARSHI MUHANDISLIK-IQTISODIYOT INSTITUTI

Ro'yxatga olindi

No 272
"29" 08 2022 y.

"Tasdiqlayman"
O'quv ishlari prorektori
O.N.Bozorov
2022 y.



BINO VA INSHOOTLAR DAVLAT KADASTRI
FANI
SILLABUSI

Bilim sohasi: 300 000 -Ishlab chiqarish va texnik soha.
Ta'lim sohasi: 310 000 -Muhandislik ishi.
Ta'lim yo'nalishi: 5311500 -Geodeziya, kartografiya va kadastr (bino va inshootlar kadastr).

Qarshi-2022

Fan tarkibi (ma'ruza mashg'ulotlari)

№	Mavzular	Qisqacha mazmuni	5-semestr	soat
1	Bimolar va inshootlar davlat kadastri tizimi.	Bimolar va inshootlar davlat kadastri tizimining rivojlantirish jarayonlari.	2	2
2	Bimolar va inshootlar davlat kadastri tarkibi va mazmuni.	Bimolar va inshootlar davlat kadastri qo'llaniladigan asosiy tushunchalar, tarkibi va mazmuni tushunchasi.	2	2
3	Bimolar va inshootlar davlat kadastri	Bimolar va inshootlar davlat kadastri tizimining nazariy asoslari, bino va inshootlar kadastri tizimini tashkil etish.	2	2
4	Bimolar va inshootlar davlat kadastri tizimining huquqiy asoslari. Binolar va inshootlar davlat kadastri tizimining boshqaruvi va ularning huquqiy vakolatlari.	Bimolar va inshootlar davlat kadastri davlat kadastri tizimining huquqiy asoslari. Binolar va inshootlar davlat kadastri tizimining boshqaruvi va ularning huquqiy vakolatlari ko'rib chiqish.	2	2
5	Bimolar va inshootlar turlari va tizimi.	Bimolar va inshootlar turlari va tizimi tushunchasi. Binolar va inshootlar turlari va ulardan foydalanish xususiyatlari.	2	2
6	Bimolar va inshootlar tizimini yuritish talablari.	Bimolar va inshootlar tizimini yuritish talabi va talablari. Binolar va inshootlarni tizimga keltirish.	2	2
7	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlar.	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlar tushunchasi. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquq turlari.	2	2
8	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni tasdiqlovchi hujjatlar.	Turar joy binolari va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va bitimlarni tasdiqlovchi hujjatlar. Turar joy bo'lmagan binolar va inshootlarga	2	2

bo'lgan huquqlarni va bitimlarni tasdiqlovchi hujjatlar. Binolar va inshootlarga bo'lgan mulkiy huquqlarni tekshirish va to'xtatuvchi hujjatlar

9	Bimolar va inshootlarni xatlovdan o'tkazish.	Bimolar va inshootlarni xatlovdan o'tkazish tartibi va talablari. Binolar va inshootlarni xatlovdan o'tkazish tartibi.	2	2
10	Bimolar va inshootlar xatlovini o'tkazishda geodezik-topografik ishlar.	Bimolar va inshootlar xatlovini o'tkazishda geodezik-topografik ishlar. natijalarni umumlashtirish ko'rib chiqish, kelishish va tasdiqlash.	2	2
11	Bimolar va inshootlarni baholash, qayta baholash va talablar.	Bimolar va inshootlarni baholash va qayta baholash tartibi va talablar. Binolar va inshootlarni baholash va qayta baholash tartibi.	2	2
12	Bimolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	Bimolar va inshootlar kadastri xizmatlari. Binolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	2	2
13	Bimolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	Bimolar va inshootlar kadastri xizmatlari. Binolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	2	2
14	Bino va inshootlarning kadastri xizmatlari.	Bino va inshootlarning kadastri xizmatlari. Binolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	2	2
15	Bimolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	Bimolar va inshootlar kadastri xizmatlari. Binolar va inshootlar kadastri xizmatlari.	2	2

		Yig'malidini tayyorlashda moliyaviy hujjatlar Jami:	
6-semestr			
1	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va u haqda tuzilgan bitimlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlari tarkibi va talablari.	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va u haqda tuzilgan bitimlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlari tarkibi va talablari.	2
2	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va u haqda tuzilgan bitimlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlari tarkibi va talablari.	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va u haqda tuzilgan bitimlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlari tarkibi va talablari.	2
3	Binolar va inshootlarga kadasir raqamini berish. zona, massiv, mavze, yer uchaskasi va bino inshootlar kadasir raqamlari tushunchasi.	Binolar va inshootlarga kadasir raqamini berish tartibi. Mitaqa, hudud, zona, massiv, mavze, yer uchaskasi va bino inshootlar kadasir raqamlari tushunchasi.	2
4	Binolar va inshootlarga kadasir raqamini berish. zona, massiv, mavze, yer uchaskasi va bino inshootlar kadasir raqamlari tushunchasi.	Binolar va inshootlarga kadasir raqamini berish tartibi. Mitaqa, hudud, zona, massiv, mavze, yer uchaskasi va bino inshootlar kadasir raqamlari tushunchasi.	2
5	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlarni tashkil qilish.	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni axborot tizimi kompleksidan foydalanib davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarning tarkibi va tegishliligi to'g'risida ma'lumotnoma tayyorlash.	2
6	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqni davlat ro'yxatidan o'tkazish ishlarni tashkil qilish.	Binolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni axborot tizimi kompleksidan foydalanib davlat ro'yxatidan o'tkazish. Binolar va inshootlarning tarkibi va tegishliligi to'g'risida ma'lumotnoma tayyorlash.	2
7	Binolar va inshootlarga	Ipoteka va binolar va inshootlarga	2

8	Binolar va inshootlar hisobini yuritish	Binolar va inshootlar hisobini yuritish tartibi talablari. Binolar va inshootlar miqdori hisobi. Binolar va inshootlar hisobi balansini yaratish va yuritish to'lash.	2
9	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimi.	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimida ArGIS dasturlarini qo'llanish tartibi. ArGIS dasturlarini ma'lumotlarni yozish.	2
10	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimi.	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimida ArGIS dasturlarini qo'llanish tartibi. ArGIS dasturlarini ma'lumotlarni yozish.	2
11	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimi tarkibi va ma'lumotlari bilan ishlash mazmuni.	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimiga kiruvchi ma'lumotlarni yaratish va ma'lumotlari bilan ishlash mazmuni.	2
12	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimi tarkibi va ma'lumotlari bilan ishlash mazmuni.	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimiga kiruvchi ma'lumotlarni yaratish va ma'lumotlari bilan ishlash mazmuni.	2
13	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimi yaratish va ayni hududlari tashkiloti sifatidagi yuritish.	Davlat kadasirlarining yagona tizimni yaratish va ayni hududlari tashkiloti sifatidagi yuritish. Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimiga kiruvchi ma'lumotlarni yaratish va ayni hududlari tashkiloti sifatidagi yuritish.	2
14	Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimi yaratish va ayni hududlari tashkiloti sifatidagi yuritish.	Davlat kadasirlarining yagona tizimni yaratish va ayni hududlari tashkiloti sifatidagi yuritish. Binolar va inshootlar davlat kadasiri yagona tizimiga kiruvchi ma'lumotlarni yaratish va ayni hududlari tashkiloti sifatidagi yuritish.	2

15	Binolar va inshootlar davlat kadastri ma'lumotlarini davlat kadastrlari yagona tizimiga taqdim etish.	hisob-kitobi yuritilishini, baholanishini ta'minlashga mo'ljallangan ko'p maqsadli axborot tizimidir. Ma'lumotlar bazasida ma'lumotlarni saqlash qoidalari xavfsizlik standartlariga va butunligiga amal qilgan holda markazlashgan boshqaruv asosida tashkil etish. Bunday tizimda ma'lumotlarning bir-biriga qarama-qarshiligi va takrorlanishining oldi olish.	2
16	Binolar va inshootlarni navbatchi yer-kadastr xaritasida tasvirlash.	Bino va inshootlarni navbatchi kadastr xaritasini ishlab chiqish. Bino va inshootlarni navbatchi kadastr xaritasida tasvirlash.	2
17	Bino va inshootlar hisobining elektron ma'lumotlar bazasini yaratish.	Bino va inshootlar hisobining elektron ma'lumotlar bazasini yaratish. Ma'lumotlar bazasida ma'lumotlarni saqlash qoidalari xavfsizlik standartlariga va butunligiga amal qilgan holda markazlashgan boshqaruv asosida tashkil etish.	2
18	Bino va inshootlarning atributiv ma'lumotlar to'plamini yaratish.	Bino va inshootlarning atributiv ma'lumotlar to'plamini yaratish tartibi. Binolar va inshootlarni hisob-kitobi yuritilishini, baholanishini ta'minlash.	2
19	Bino va inshootlarning tematik qatlamlari ma'lumotlarini shakllantirish va taqdim etish.	Bino va inshootlarning tematik qatlamlari ma'lumotlarini shakllantirish va taqdim etishning huquqiy asoslari. Ma'lumotlarni taqdim etishda tegishli vakolatli organlarning vazifalari.	2
20	Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni kiritish.	Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasiga online tarzda kiritish.	2
21	Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni qidirish.	Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi	2

22	Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni qidirish.	yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasidan online tarzda qidirish. Bino va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1 S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasidan online tarzda qidirish.	2
Jami:			44

Amaliy mashg'ulotlar

T/r	Mavzular	Soat
5-semestr		
1	Binolar va inshootlar davlat kadastri tizimini yurituvchi tashkilotlar faoliyatini o'rganish.	2
2	Binolar va inshootlar davlat kadastri tizimini yurituvchi tashkilotlar faoliyatini o'rganish.	2
3	Binolar va inshootlar davlat kadastri tizimini yurituvchi tashkilotlar faoliyatini o'rganish.	2
4	Binolar va inshootlarning huquqiy hujjatlarini va ularni huquqiy tahlil qilishni o'rganish.	2
5	Binolar va inshootlarning huquqiy hujjatlarini va ularni huquqiy tahlil qilishni o'rganish.	2
6	Binolar va inshootlarning huquqiy hujjatlarini va ularni huquqiy tahlil qilishni o'rganish.	2
7	Binolar va inshootlar xatlovini va hujjatlashtirishni o'rganish.	2
8	Binolar va inshootlar xatlovini va hujjatlashtirishni o'rganish.	2
9	Binolar va inshootlar xatlovini va hujjatlashtirishni o'rganish.	2
10	Binolar va inshootlarni baholash va qayta baholashni va hujjatlashtirishni o'rganish.	2
11	Binolar va inshootlarni baholash va qayta baholashni va hujjatlashtirishni o'rganish.	2
12	Binolar va inshootlarni baholash va qayta baholashni va hujjatlashtirishni o'rganish.	2
13	Binolar va inshootlarning kadastr yig'ma jildini tayyorlashni va yuritishni o'rganish.	2
14	Binolar va inshootlarning kadastr yig'ma jildini tayyorlashni va	2

15	Yuritishni o'rganish Bimolar va inshootlarning kadastri yig'ina jildini tayyorlashni va yuritishni o'rganish	Jami: 6-semester	30 soat
1	Bimolar va inshootlarga kadastir raqamini berishni o'rganish		2
2	Bimolar va inshootlarga kadastir raqamini berishni o'rganish		2
3	Bimolar va inshootlarga kadastir raqamini berishni o'rganish		2
4	Bimolar va inshootlarga kadastir raqamini berishni o'rganish		2
5	Bimolar va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni o'rganish		2
6	Bimolar va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni o'rganish		2
7	Bimolar va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni o'rganish		2
8	Bimolar va inshootlarni davlat ro'yxatidan o'tkazishni o'rganish		2
9	Bimolar va inshootlarning hisobini yaratish va yuritishni o'rganish		2
10	Bimolar va inshootlarning hisobini yaratish va yuritishni o'rganish		2
11	Bimolar va inshootlarning hisobini yaratish va yuritishni o'rganish		2
12	Bimolar va inshootlarning ma'lumotlar bazasini yaratish va yuritishni o'rganish		2
13	Bimolar va inshootlarning ma'lumotlar bazasini yaratish va yuritishni o'rganish		2
14	Bimolar va inshootlarning ma'lumotlar bazasini yaratish va yuritishni o'rganish		2
15	Bimolar va inshootlar davlat kadastri axborot tizimi va ularni davlat kadastrlari yagona tizimiga taqdim etishni o'rganish		2
16	Bimolar va inshootlar davlat kadastri axborot tizimi va ularni davlat kadastrlari yagona tizimiga taqdim etishni o'rganish		2
17	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1.S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasiga online tarzda kiritishni o'rganish		2
18	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1.S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasiga online tarzda kiritishni o'rganish		2
19	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1.S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasidan online tarzda qidirishni o'rganish		2
20	Bimolar va inshootlarga bo'lgan huquqlarni va ma'lumotlarni "Ko'chmas mulk 3.1.S" dasturi yordamida DKYAT ma'lumotlari bazasidan online tarzda qidirishni o'rganish		2

21	Bimolar va inshootlarni navbarchi yer-kadastri kartasida tasvirlashni o'rganish	Jami: 46 soat
22	Bimolar va inshootlarni navbarchi yer-kadastri kartasida tasvirlashni o'rganish	2
23	Bimolar va inshootlarni navbarchi yer-kadastri kartasida tasvirlashni o'rganish	2

Amaliy mashg'ulotlar multimedia qurilmalari bilan (kompyuter) auditoriyada bir akademik guruhga bir professor-guruhchi tomonidan o'tkazilishi zarur. Mashg'ulotlar faol va interaktiv usullar yordamida o'tilishi muvaffaqiyatli munosib pedagogik va axborot texnologiyalar qo'llanilishi maqsadiga muvofiq.

Amaliy mashg'ulotlarni tashkil etish bo'yicha afodalik tomonidan ko'rsatma va tavsiyalar ishlab chiqiladi. Unda talabalar asosiy ma'ruza mavzulari bo'yicha olgan bilim va ko'nikmalarni amaliy masalalar asosida talabalar tomonidan mustaqil ravishda erishish, targ'ibiy materiallardan foydalanish, o'zlarining fikrlarini va fikrlarini chop etish oqil talabalar bilan o'zaro munosabatlar o'rnatish va normaliy-huquqiy hujjatlardan foydalanish va boshqalar tavsiya etiladi.

Laboratoriya mashg'ulotlari

Fan bo'yicha laboratoriya ishlari namunaviy o'quv rejasida ko'rsatilgan.

Kurs ishini tashkil etish bo'yicha ustabiy ko'rsatmalar:
 Geodeziya, kartografiya va kadastir (bino va inshootlar kadastri) fan yo'nalishining o'quv rejasida "Bino va inshootlar davlat kadastri fan bo'yicha kurs ishi rejalashtirilgan".

Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar

Mustaqil ta'limni bajarish bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar
 Talaba fandan mustaqil ta'limni tashkil etishda muvaffaqiyatli usuliyatlarini hisobga olgan holda quyidagi shartlardan foydalanish tavsiya etiladi va ularni nazorat sifatida baholaydi:

- mavzular bo'yicha konspexki reklar tayyorlash tavsiyalarini nazorat bilan o'zlashtirishga yordam beruvchi bunday usul o'quv materialiga dastlab ko'proq e'tibor beriladi.
- o'qitish va nazorat qilishni avtomatlashtirilgan tizimlar bilan o'rnatish tavsiyalarini nazorat bilan o'zlashtirish va tavsiyalarini nazorat bilan o'zlashtirish.

nazorat ishlariga tayyorgarlik ko'rishlari uchun tavsiya etilgan elektron manbalar va boshqalar:

- Fan bo'yicha qo'shimcha adabiyotlar bilan ishlash. Mustaqil o'rganish uchun berilgan mavzular bo'yicha talaba tavsiya etilgan asosiy adabiyotlardan tashqari qo'shimcha o'quv, ilmiy adabiyotlardan foydalanadilar. Bunda nus va xorijiy tillardagi adabiyotlardan foydalanish rag'batlantiriladi;
- internet tarmog'idan foydalanish. Fan mavzularini o'zlashtirish uchun mavzu bo'yicha internet manbalarini topish, ular bilan ishlash nazorat turlarining barchasida qo'shimcha reyting ballari bilan rag'batlantiriladi.

Tavsiya etilayotgan mustaqil ishlarining mavzulari:

1. O'zbekiston Respublikasining Fuqarolik kodeksi.
2. O'zbekiston Respublikasining Yer kodeksi.
3. O'zbekiston Respublikasining «Davlat yer kadastri to'g'risida»gi qonuni.
4. O'zbekiston Respublikasi «Davlat kadastrlari to'g'risida»gi qonuni.
5. Mustaqil hamdo'stlik davlatlarining yer to'g'risidagi qonunlarini o'rganish.
6. O'zbekiston Respublikasining "Ipoteka to'g'risida"gi qonuni.
7. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 1997 yil 2 Iyundagi "O'zbekiston Respublikasida binolar va inshootlar davlat kadastri yuritish to'g'risida" gi 278 -son qarori.
8. "O'zbekiston Respublikasida Davlat kadastrlarining yaqona tizimini yaratish to'g'risidagi Nizomini tasdiqlash to'g'risida"gi qarori.
9. "O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Milliy axborot-kommunikatsiya tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qarori
10. "Binolar va inshootlar davlat kadastri" fani bo'yicha qo'llaniladigan asosiy tushunchalar.
11. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Ko'chmas mulkni kadastri hisobiga olish va uni ro'yxatdan o'tkazishning keng qamrovi avtomatlashtirilgan axborotlar tizimini yaratish to'g'risida"gi qarori.
12. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining «Yerlarni muhofaza qilish va ulardan oqilona foydalanish borasida nazoratni kuchaytirish, geodeziya va kartografiya faoliyatini takomillashtirish, davlat kadastrlari yuritishni tartibga solish chora-tadbirlari to'g'risida»gi PF-5065-son farmoni.
13. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2001-yil 31 dekabrda «O'zbekiston Respublikasi hududlarini kadastri bo'yicha bo'lish hamda yer uchastkalarini, binolar va inshootlarning kadastri raqamlarini shakllantirish tartibi to'g'risidagi nizomni tasdiqlash haqida»gi 492-son qarori.
14. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2016 yil 3 avgustdagi «2016-2017 yillar davrida jismoniy va yuridik shaxslarga tegishli bo'lgan

ko'chmas mulk obyektlarini yalpi xalqovdan o'tkazish tartibi to'g'risida" gi 251-son qarori.

15. O'zbekiston Respublikasi Milliy geografik axborot tizimi

Mustaqil o'zlashtiriladigan mavzular bo'yicha talabalar tomonidan referatlar tayyorlash va uni taqdimot qilish tavsiya etiladi

Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetentliklar)

Fanni o'zlashtirish natijasida talaba

- Respublikamizda binolar va inshootlardan okilona foydalanishda binolar va inshootlar davlat kadastri to'g'risi va ahamiyatini tuman va shaharlarda davlat binolar va inshootlar davlat kadastri yuritish haqida bilim va tasavvurga ega bo'lishi kerak.

- Binolar va inshootlar davlat kadastri haqqida belgilan ulardan optimal darajada foydalanish bo'yicha ko'nikmalarga ega bo'lishi kerak.

-Ko'chmas mulk obyekti kadastri sig'majidi ni tayyorlash va binolar va inshootlarga bo'lgan huquqni davlat ro'yxatdan o'tkazishda binolar va inshootlar hisobini yuritish usullari orqali binolar va inshootlardan foydalanish iqtisodiy samaradorligini huquqiy baholash malakalariga ega bo'lishi kerak

Ta'lim texnologiyalari va metodlari:

- ✓ ma'ruzalar;
- ✓ interfaol keys-stadialar;
- ✓ seminarlar/manitivy fikrlash, tekror savol-javoblar;
- ✓ guruhlarda ishlash;
- ✓ taqdimotlarni qilish;
- ✓ individual loyihalalar;
- ✓ jamoa bo'lib ishlash va himoya qilish uchun loyihalalar

Kreditlarni olish uchun talablar:

Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtirish tabii natijalarini to'g'ri aks ettira olish, o'rganilayotgan nazariyotlar haqida mustaqil mushohada yuritish va joriy, oraliq nazorat shakllarda berilgan saval va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo'yicha sozma-tuzatishni topshirish

Fan bo'yicha talabalar bilimni nazorat qilish.

Talabularning fan bo'yicha o'zlashtirishni aniqlash uchun quyidagi baholash turlari o'tkaziladi

Oraliq baholash (OR) - semestr davomida talabalar fan o'quv dasturini tegishli muvaffaqiyat bilan o'zlashtirishni baholash usuli. OR son (bir

semestrda 2 tadan oshmasligi lozim) va shakli (subhat, yozma ish, og'zaki so'rov, test o'tkazish, kollokvium, hisob-grafika ishi, nazorat ishi, kurs ishi, kurs loyihasi, ijodiy topshiriq va hokazo) fan xususiyati va unga ajratilgan umumiy soatlar hamidan kelib chiqqan holda belgilanadi.

Yakuniy baholash (A AB) - semestr yakunida talabning muayyan fan bo'yicha nazariy bilim va amaliy ko'nikmalarni o'zlashtirishini baholash usuli. U asosan tayanch tushuncha va iboralariga asoslangan yozma ish, og'zaki so'rov, test, ijodiy ish va boshqa shakllarda o'tkaziladi.

1. talabning fan bo'yicha o'zlashtirishini baholashda quyidagi namunaviy mezonlar ta'vsiya etiladi:

5(a)10) baho:

xulosa va qaror qabul qilish:

ijodiy fikrlay olish;

mustaqil mushohada yuritish olish;

olgan bilimlarini amalda qo'llay olish;

mohiyatini tushunish;

bilish, aytib berish;

tasavvurga ega bo'lish;

4 (yaxshi) baho:

mustaqil mushohada yuritish olish;

olgan bilimlarini amalda qo'llay olish;

mohiyatini tushunish;

bilish, aytib berish;

tasavvurga ega bo'lish;

3 (qoniqarli) baho:

mohiyatini tushunish, bilish, aytib berish, tasavvurga ega bo'lish;

2 (qoniqsiz) baho:

dasturni o'zlashtirmaganlik; fanning mohiyatini bilmaslik; aniq tasavvurga ega bo'lmasilik; mustaqil fikrlay olmaslik.

Foydalaniladigan adabiyotlar ro'yxati

Asosiy adabiyotlar.

1. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2014 yil 7 yanvardagi "Ko'chmas mulkka bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish tartibini takomillashtirish to'g'risida" gi 1-son qarori.
2. Juragulov D.O. Yer va bino inshootlar ro'yxati va hisobi. Darslik. Toshkent: Fan, 2019. – 552 b.
3. Juragulov D.O., Yarmatova D.S. Davlat yer kadasiri. O'quv qo'llanma. Toshkent, Fan, 2019.-352 b.

4. Alliqulov G.N., Jo'raqulov O.D., Niyazov V.R. "Yer uchaskasi va bino-inshootlarga bo'lgan huquqlarni davlat ro'yxatidan o'tkazish". O'quv qo'llanma. Qarshi, 2016. -187 b

5. Juragulov D.O. Binolar va inshootlar davlat kadasiri. O'quv qo'llanma Toshkent. "Lesson press". 2020. 490 bet.

Qo'shimcha adabiyotlar:

6. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Yerlarni muhofaza qilish va ulardan oqilona foydalanish borasida nazorati kuchaytirish, geodeziya va kartografiya faoliyatini takomillashtirish, davlat kadasrlari yuritishni tartibga solish chora-tadbirlari to'g'risidagi PE-5065-son farmoni
7. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Ko'chmas mulkni kadasr hisobga olish va uni ro'yxatdan o'tkazishning keng qamrovli avtomatlashtirilgan axborotlar tizimini yaratish to'g'risida" gi qarori.
8. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2001-yil 31 dekabrda "O'zbekiston Respublikasi hududlarini kadasr bo'yicha bo'lish hamda yer uchaskalari, binolar va inshootlarning kadasr raqamlarini shakllantirish tartibi to'g'risidagi nizomni tasdiqlash haqidagi" 492-son Qarori
9. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2016 yil 3 avgustdagi "2016-2017 yillar davrida jismoniy va yuridik shaxslarga tegishli bo'lgan ko'chmas mulk obyektlarini yalpi xalqodan o'tkazish tartibi to'g'risida" gi 251-son qarori.
10. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2005 yil 16 fevraldagi "Davlat kadasrlari yagona tizimini yaratish va yuritish tartibi to'g'risidagi Nizomni tasdiqlash haqida" gi 66-sonli qarori.
11. O'zbekiston Respublikasi Yer resurslari, geodeziya, kartografiya va davlat kadasri davlat qo'mitasining 2014 yil 12 sentabrda "Davlat kadasrlar yagona tizimiga tegishli davlat kadasrlari ma'lumotlarining tarkibi va ularni taqdim etish tartibi to'g'risidagi Nizomni tasdiqlash haqida" gi 12-sonli qarori
12. Mirziyoyev Sh.M. Ekin va farovon, demokratik O'zbekiston davlatini birgalikda barpo etamiz. Toshkent "O'zbekiston" 2010 yil.
13. Mirziyoyev Sh.M. Buyuk kelajagimizni mud va olibanob salqimv bilan birga quramiz. Toshkent "O'zbekiston" 2017 yil.
14. Yer munosabatlari davlat tomonidan tartibga solishga doir qonun va me'yoriy hujjatlar to'plami Toshkent 2000y.
15. Avchiyev Sh.N. "Amaliy geodeziya". Toshkent "Yons" nashriyoti MO'HIJ 2010.

16. Jurakulov D.O., Pirnazarov I.M., Niyazov V.R., Urokov O.A. "Kadastr xizmatidagi geodezik ishlar" O'quv qo'llanma: Toshkent: "Fan va texnika" 2016 y.

17. Juraqulov D.O., Yarqulov Z.R., Baxrinova M.X. "Binolar va inshootlar davlat kadastrini yuritish" Kurs ishini bajarish uchun. Uslubiy qo'llanma. Samarqand. SamDAQI. 30.10.2019 № 3.-152 b.

Axborot manbaalari:

18. www.lex.uz- O'zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi.

19. [http://www. Ziyo.net](http://www.Ziyo.net)

20. https://t.me/axborotnoma_jurnali

21. [http://www. landkadast.com](http://www.landkadast.com)

22. [http://www. gisinfo.ru/edu/edu.htm](http://www.gisinfo.ru/edu/edu.htm)