O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI

OLIY VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRLIGI

QARSHI MUHANDISLIK-IQTISODIYOT INSTITUTI

Ro'yxatga olindi:
№ 418

2022 yil "29" 08

"TASDIQLAYMAN"
O'quv ishlari bo'yicha prorektor
O.N. Bozorov
"___" ________ 2022 yil

"AUDIT"
FANI SILLABUSI

Bilim sohasi: 200 000 – Ijtimoiy soha, iqtisod va huquq

Ta'lim sohasi: 230 000 – Iqtisod

Ta'lim yo'nalishi: 5230900 -"Buxgalteriya hisobi va audit" (tarmoqlar bo'yicha)

Qarshi-2022 y

Scanned by CamScanner

Ushbu fan sillabusi O'zbekiston Respublikasi Oliy va O'rta mazsus ta'lim vazirligi Toshkent Moliya institutining 2019 yil 14 avgustdagi № BD-5230900 bilan ro'yxatga olingan fan dasturiga asosan tuzilgan.

Tuzuvchi: **Q. H. Berdiyev** - *"Buxgalteriya hisobi va audit" kafedrasi kata o'qituvchisi*

Fanning sillabusi "Buxgalteriya hisobi va audit" kafedrasining 2022 yil "24" 08 №1-son yig'ilishida hamda "Iqtisodiyot" fakulteti Uslubiy Komissiyasining 2022 yil "24" 08 №1-son yig'ilishida muhokama qilinib tasdiqlandi.

Institut Uslubiy Kengashining 2022 yil "29" 08 №1-son yig'ilish qarori bilan o'quv jarayonidaa foydalanishga tavsiya qilingan.

O'quv-uslubiy boshqarma boshlig'i:	(imzo)	dots.Sh.Turdiyev
"Iqtisodiyot" fakulteti Uslubiy kengashi raisi:	(imzo)	dots.Qurbonov A
Kafedra mudiri:	(imzo)	i.f.f.d. (PhD) Alikulov A

"AUDIT" fani sillabusi

Fan (modul) kodi MBIAF	O'quv yili 2022-2023	Semestr V-VII	ECTS krediti 18
Fan (modul) turi Majburiy fan	**Ta'lim tili** o'zbek	**Haftalik dars soati** 4	
Fanning nomi	**Auditoriya mashg'ulotlari(soat)**	**Mustaqil ta'lim (soat)**	**Jami yuklama (soat)**
Audit	**III semest 60 soat** ma'ruza 30 soat amaliy 30 soat **IV semest 60 soat** ma'ruza 30 soat amaliy 30 soat	**III semest** **75 soat** **IV semest** **75 soat**	**III semest** **135 soat** **IV semest** **135 soat**

O'qituvchi haqida ma'lumot

Kafedra nomi	**Buxgalteriya hisobi va audit**		
O'qituvchilar	**F.I.SH.**	**Telefon nomeri**	**e-mail**
Ma'ruzachi	Berdiyev Qahramon Hakimovich	943300018	berdiyev8787@mail.ru
Amaliy mashg'ulot	Berdiyev Qahramon Hakimovich	943300018	berdiyev8787@mail.ru
Laboratoriya mashg'uloti	-		

I. Fanning mazmuni

"Audit" fanining asosiy maqsadi – talabalarda xo'jalik yurituvchi subyektlarning moliyaviy-xo'jalik faoliyatini auditorlik tekshiruvidan o'tkazish, moliyaviy hisobot bo'yicha auditorlik xulosasi hamda hisobotini rasmiylashtirish, auditning professional xizmatlarini ko'rsatish bo'yicha nazariy va amaliy bilimlarni shakllantirishdan iborat.

Fanning vazifasi – talabalarga O'zbekiston Respublikasida auditorlik faoliyatini tashkil qilishning huquqiy va tashkiliy asoslari; auditorlik kasbiga malakaviy va axloqiy talablar, auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski, auditorlik tekshirishni rejalashtirish, auditorlik tekshirish vaqtida buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash, auditorlik dalillar, ekspert ishlaridan va boshqa auditorlik tashkiloti ma'lumotlaridan foydalanish, auditorlik tanlash,

Scanned by CamScanner

auditorlik hisoboti va xulosasi; uzoq muddatli aktivlar auditi, joriy aktivlar auditi; majburiyatlar auditi; xususiy kapital hamda daromadlar va xarajatlar auditi haqidagi nazariy-amaliy bilimlarni o'rgatishdan iboratdir.

II. Fan o'qitilishining natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar)

Fanni o'zlashtirish natijasida talaba:

- auditorning kasbiy faoliyati, audit fanining obyekti, predmeti va usullari, auditorlik faoliyatini tashkil qilishning huquqiy va tashkiliy asoslari, auditorlik kasbiga malakaviy va axloqiy talablar, auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski, auditorlik tekshiruvlarini rejalashtirish, auditorlik dalillarni to'plash jarayoni, audit xalqaro standartlari tarkibini, xalqaro buxgalterlar federatsiyasi (XBF) rivojlanish tarixi, rivojlangan mamlakatlarda auditorlik faoliyatining xususiyatlari, auditorlik tekshiruvlarini yakuniy bosqichi, auditorlik hisoboti va xulosasini tuzish, uzoq muddatli aktivlar auditi, joriy aktivlar auditi, majburiyatlar auditi, xususiy kapital auditi va moliyaviy natijalar auditining xususiyatlari haqida ***tasavvur va bilimga ega bo'lishi***;
- auditda muhimlik va risk darajalarini aniqlash, auditorlik tekshiruvini rejalashtirish, biznes jarayonlar bo'yicha auditorlik tekshiruvni tashkil etish, tekshiruvlar jarayonida tahliliy amallarni qo'llash, auditning xalqaro standartlari asosida muhimlik va risk darajalarini aniqlash, auditning xalqaro standartlari asosida ichki nazorat tizimini o'rganish va baholash, auditorlik tekshiruvining yakuniy ishchi hujjatlarini shakllantirish, auditorlik hisoboti va auditorlik xulosasini tayyorlash va tuzish bo'yicha ***ko'nikmalariga egabo'lishi***;
- talaba audit jarayonida auditorlik usullari va amallarini qo'llash, xorijiy auditorlik kompaniyalari ish tajribalaridan O'zbekistonda foydalanish imkoniyatlarini belgilash, auditorlik tekshiruvi natijalari bo'yicha auditorlik hisoboti va xulosasini tuzish va audit xizmati ish samaradorligi baholash malakasiga ***ega bo'lishi kerak.***

III. Ta'lim texnologiyalari va metodlari:

- ma'ruzalar;
- interfaol keys-stadilar;
- seminarlar (mantiqiy fiklash, tezkor savol-javoblar);
- guruhlarda ishlash;
- taqdimotlarni qilish;
- individual loyihalar;

VI. Fan tarkibiga quyidagi mavzular kiradi:

№	Mavzular	Qisqacha mazmuni	soat

1.	**Auditga umumiy tavsif**	Auditning mohiyati va rivojlanish tarixi. Auditning maqsadi va vazifalari. Auditning rivojlanish bosqichlari. Tasdiqlovchi audit. Maqsadli sistemali audit. Tavakkalchilikka asoslangan audit. O'zbekiston Respublikasining moliyaviy nazorat tizimida auditning tutgan o'rni. Audit va buxgalteriya hisobining farqli jihatlari. Auditning turlari va shakllari. Moc keluvchanlik auditi. Operatsion audit. Moliyaviy hisobot auditi. Ichki audit. Tashqi audit. Audit xizmatlari bozorining rivojlanish istiqbollari tahlili.	4
2	**Auditning normativ-huquqiy asoslari**	Auditorlik faoliyati to'g'risidagi qonun va boshqa normativ - huquqiy hujjatlar sharhi. Audit standartlari haqida tushuncha, ularning ahamiyati va turlari tavsifi. Auditorlik tashkilotlari faoliyatini tashkil etish tartibi. Auditorlik faoliyatini amalga oshirish uchun litsenziya berish, litsenziya berishni rad etish, litsenziyaning amal qilish muddatini to'xtatish, bekor qilish, to'xtatib turish yoki amal qilishini tiklash. Auditorlik kasbiga qo'yiladigan malakaviy talablar. Auditor malaka sertifikatini berish, amal qilish muddatini uzaytirish, qayta rasmiylashtirish va dublikatini berish tartibi. Auditorlik faoliyatini tartibga solishda professional tashkilotlar roli.	4
3	**Auditorning kasb etikasi**	Auditorlik etika haqida tushuncha. Auditning axloq kodeksining mazmuni va uning asosiy talablari hamda tamoyillari. Auditda vijdonlilik va obyektivlik. Professional kompetentlilik. Maxfiylik. Omma uchun axborotni taqdim yetish. Boshqa auditorlar bilan munosabatlar. Auditorlik tashkiloti va auditorlarning mustaqilligi. Umuminsoniy ahloq qoidalari va ma'naviy meyorlarga rioya qilish. Auditorning xolisligi va kasbiy vakolatliligi. Auditor ish sifatini nazorat qilish tartibi. Ish sifatini nazorat qilishning dastlabki, joriy va keyingi nazorat bosqichlari.	4
4	**Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish**	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirishning tamoyillari va bosqichlari. Auditorlik tekshiruviga mijozni jalb qilish va dastlabki rejalashtirish. Auditorlik shartnomasi mazmuni va uning shartlarini kelishish xususiyatlari. Auditorlik umumiy rejasi va auditorlik dasturini tuzish tartibi. Auditorlik umumiy rejasi, dasturi va auditorlik xizmatini ko'rsatish to'g'risidagi shartnomani rasimylashtirish va ulardan	4

Scanned by CamScanner

		foydalanish xususiyatlari.	
5	**Auditorlik tekshiruvida muhimlik va risk**	Auditda muhimlik. Muhimlik darajasini aniqlashda bazaviy ko'rsatkichlar tizimini shakllantirish tartibi. Muhimlik darajasini aniqlash tartibi va uni auditda qo'llash. Muhimlik darajasini auditda qo'llash tartibi. Auditorlik riski va uning yuzaga kelish sabablari. Auditorlik risklarning maqbul to'plami. Auditorlik risklar maqbul to'plamining elementlarini baholash. Auditorlik riskini aniqlash modeli. Auditorlik riskiga ta'sir qiluvchi omillar. Muhimlik darajasi va auditorlik riski tushunchalarining o'zaro bog'liqligi.	**4**
6	**Auditorlik tekshiruvida firibgarlikni aniqlash**	Firibgarlik tushunchasi. Firibgarlik uchburchagi. Firibgarlik oqibatidagi muhim buzib ko'rsatishning riskini aniqlash va baholash. Moliyaviy hisobotdagi firibgarliklar. Firibgarlikni oldini olish va aniqlash. Firibgarlik aniqlanganida auditorning hatti- harakati. Auditor uchun kelishuvni davom ettirish imkonsizligi.	**4**
7	**Auditorlik tekshiruvi jarayonida ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash**	Tekshiriladigan korxona (mijoz) faoliyatini o'rganish. Buxgalteriya hisobining tashkil etilishini o'rganish. Korxona buxgalteriyasining tashkiliy tuzilmasi, tashkiliy tuzilmada ko'rsatilgan har bir xodimning vazifalari va mas'uliyatlarining bayoni; hisob siklining muhim uchastkalari bo'yicha hujjatlar aylanish reja-grafigini tekshirish. Korxona hisob siyosatini o'rganish. Ichki nazorat tizimini tashkil etishda qo'yiladigan maqsadlar. Ichki nazorat tizimining mohiyati va uni o'rganishdan maqsad. Ichki nazorat tizimining elementlari. Ichki nazorat tizimini o'rganish va baholashni hujjatlashtirish. Audit strategiyasini ishlab chiqish. Nazorat riskini baholash.	**6**
V-semest jami			**30**

8	**Auditorlik dalillar**	Auditorlik dalillarining mohiyati va uning ishonchliligini belgilovchi mezonlar. Ekspert ishlaridan va boshqa auditor ishi natijalaridan dalil sifatida foydalanish xususiyatlari, auditorlik tekshiruvi bosqichlarida dalillarni to'plash tartibi, xo'jalik subyektlari tomonidan tekshiriladigan hujjatlarni auditorlarga to'liq hajmda taqdim etilishini ta'minlash tartibi, dalillarni to'plashda moliyaviy hujjatlardagi nomuvofiqliklarni aniqlash ketma-ketligi.	**8**
9	**Tahliliy amallar**	Tahliliy amallar mazmuni va ularni qo'llash maqsadlari. Tahliliy amallar turlari tavsifi. Auditorlik tekshiruvi bosqichlarida tahliliy amallarni bajarish tartibi. Tahliliy amallar natijalaridan foydalanish va ular samaradorligini baholash xususiyatlari. Auditorlik tanlash mazmuni va uni amalga oshirish tartibi. Auditorlik tekshiruvida firibgarlikni aniqlash amallari tavsifi.	**6**
10	**Audit o'tkazish jarayonida ma'lumotlarni yig'ish va umumlashtirish bo'yicha auditning xalqaro standartlari**	Auditning xalqaro standartlarining, mazmuni, ahamiyati va tarkibi. Auditning xalqaro standartlarini maqsadi va umumiy tamoyillari. Auditorlik tekshiruvini tashkil etish bilan bog'liq standartlar. Auditorlik tekshiruvini o'tkazish bilan bog'liq standartlar. Audit o'tkazish jarayonida ma'lumotlarni yig'ish va umumlashtirish bo'yicha auditning xalqaro standartlari. Audit o'tkazuvchi shaxs tomonidan qonun va meyoriy hujjatlarga amal qilinishini aniqlash. Xato va firibgarliklar mavjud holat va jarayonlarni tahlil qilish. Moliyaviy hisobot sanasidan so'ng ro'y berishi mumkin bo'lgan holatlarni baholash. Audit o'tkazuvchi shaxs faoliyati uzluksizligini baholash.	**8**
11	**Auditorlik xulosa va takliflarining xalqaro standartlari**	Auditorlik tekshiruvlar natijalarini umumlashtirish va baholash. Auditorlik hisoboti va uning tarkibi. Auditorlik xulosasi va uning turlari. Moliyaviy hisobot bo'yicha auditorlik xulosalari. Tekshiruvdan o'tkazilayotgan moliyaviy hisobot tarkibi bo'yicha taqqoslash o'tkazish usullari. Moliyaviy hisobot tarkibiga kiruvchi ilova va tushuntirishlar, ularni baholash tartibi. Auditning maxsus jabhalari. Maxsus audit topshiriqlari yuzasidan auditorlik hisobotlari. Istiqbol uchun	**8**

Scanned by CamScanner

		tayyorlangan moliyaviy ma'lumotni tekshirish. Kompyuterli ma'lumotlar tizimi muhitida audit o'tkazish xususiyatlari. Xalqaro auditorlik nazorati amaliyoti yo'riqnomasidagi boshqa savollar.	
VI-semest jami			30

SEMINAR MASHG'ULOTLAR

№	Mavzular	Soat
1	Auditga umumiy tavsif	4
2	Auditning normativ-huquqiy asoslari	4
3	Auditorning kasb etikasi	4
4	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish	4
5	Auditorlik tekshiruvida muhimlik va risk	4
6	Auditorlik tekshiruvida firibgarlikni aniqlash	4
7	Auditorlik tekshiruvi jarayonida ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash	6
	V-semest jami	**30**
1	Auditorlik dalillar	8
2	Tahliliy amallar	6
3	Audit o'tkazish jarayonida ma'lumotlarni yig'ish va umumlashtirish bo'yichaauditning xalqaro standartlari	8
4	Auditorlik xulosa va takliflarining xalqaro standartlari	8
	VI-semest jami	**30**

Amaliy mashg'ulotlarni tashkil etish bo'yicha kafedra professor-o'qituvchilari tomonidan ko'rsatma va tavsiyalar ishlab chiqiladi. Unda talabalar asosiy ma'ruza mavzulari bo'yicha olgan bilim va ko'nikmalarini amaliy masalalar echish orqali yanada boyitadilar. Shuningdek, darslik va o'quv qo'llanmalar asosida talabalar bilimlarini mustaxkamlashga erishish, tarqatma materiallardan faydalanish, ilmiy maqolalar va tezislarni chop etish orqali talabalar bilimini oshirish, masalalar echish, mavzular bo'yicha ko'rgazmali qurollar tayyorlash va boshqalar tavsiya etiladi.

LABORATORIYA MASHG'ULOTLARI

Laboratoriya mashg'ulotlari rejalashtirilmagan.

V. MUSTAQIL TA'LIM VA MUSTAQIL ISHLAR

Talaba mustaqil ishining asosiy maqsadi – o'qituvchining rahbarligi va nazoratida muayyan o'quv ishlarini mustaqil ravishda bajarish uchun bilim va ko'nikmalarni shakllantirish va rivojlantirish.

Talaba mustaqil ishni tayyorlashda muayyan fanning xususiyatlarini hisobga olgan holda quyidagi shakllardan foydalanish tavsiya etiladi:

- darslik va o'quv qo'llanmalar bo'yicha fan boblari va mavzularini o'rganish;
- tarqatma materiallar bo'yicha ma'ruzalar qismini o'zlashtirish;
- maxsus adabiyotlar bo'yicha fanlar bilimlari yoki mavzulari ustida ishlash;
- yangi texnikalarni, apparaturalarni, jarayonlar va texnologiyalarni o'rganish;
- talabaning o'quv-ilmiy-tadqiqot ishlarini bajarish bilan bog'liq bo'lgan fanlar bo'limlari va mavzularni chuqur o'rganish;
- faol va muammoli o'qitish uslubidan foydalaniladigan o'quv mashg'ulotlari;
- masofaviy (distansion) ta'lim;
- referatlar yozishni standart talablarga mos ravishda va hisoblash texnikasidan foydalanib mustaqil bajarishni o'z ichiga oladi.

TAVSIYA ETILAYOTGAN MUSTAQIL ISHLARNING MAVZULARI:

AUDIT (1-MODUL) AUDITNING NAZARIY ASOSLARI

1. O'zbekiston Respublikasi moliyaviy nazorat tizimida auditning roli.
2. Auditorlik tashkilotlarining huquqlari, majburiyatlari va javobgarliklari.
3. Auditorlik tashkilotlarining professional xizmatlari.
4. Auditor ishi sifatini nazorat qilish.
5. Auditorlik tekshiruvi ishchi dasturi.
6. Ichki nazorat tizimini o'rganish.
7. Auditorlik tashkilotining ish hujjatlari.
8. Auditorlik dalillari.
9. Boshqa auditorlarning ishi natijalaridan foydalanish.

AUDIT (2-MODUL) AUDITNING XALQARO STANDARTLARI

1. Iqtisodiy munosabatlar tizimida auditning xalqaro standartlari o'rni va ahamiyati.
2. Auditning xalqaro standartlarini sinflashtirish va O'zbekiston Respublikasida qo'llash masalalari.
3. Moliyaviy hisobot va auditning xalqaro standartlari o'zaro aloqadorligi vabog'liqligi.
4. Xalqaro amaliyotda auditor etikasi.
5. Auditning xalqaro standartlarini maqsadi va umumiy tamoyillari.

Scanned by CamScanner

6. Ichki nazorat tizimi va tavakkalchilikni baholash.
7. Auditorlik tekshiruvini xujjatlashtirish.
8. Auditda tanlash va tanlov o'tkazish usullari.
9. Audit o'tkazish jarayonida boshqa shaxslarning malumotlaridan foydalanish.
10. Tekshiriluvchi subyekt rahbariyatining bildirishnoma va arizalari.
11. Audit o'tkazuvchi shaxs tomonidan qonun va meyoriy hujjatlarga amalqilinishini aniqlash.
12. Xato va firibgarliklar mavjud holat va jarayonlarni tahlil qilish.

Moliyaviy hisobot sanasidan so'ng ro'y berishi mumkin bo'lgan holatlarni baholash.

14. Audit o'tkazuvchi shaxs faoliyati uzluksizligini baholash.
15. Audit ish sifati nazoratini o'tkazish usullari.
16. Moliyaviy hisobot bo'yicha auditorlik xulosalari.
17. Tekshiruvdan o'tkazilayotgan moliyaviy hisobot tarkibi bo'yicha taqqoslash o'tkazishusullari.
18. Moliyaviy hisobot tarkibiga kiruvchi ilova va tushuntirishlar, ularni baholashtartibi.
19. Auditning maxsus jabhalari.
20. Maxsus audit topshiriqlari yuzasidan auditorlik hisobotlari.
21. Istiqbol uchun tayyorlangan moliyaviy ma'lumotni tekshirish.
22. Auditning xalqaro standartlari asosida auditga xizmat ko'rsatish.
23. Moliyaviy hisobot ko'lamini aniqlash.
24. Kelishilgan usullarni qo'llash. Moliyaviy ma'lumot tayyorlash.
25. Audit o'tkazish jarayonida kompyuterli ma'lumotlar tizimini tushuntiruvchiyo'riqnomalar.
26. Kompyuterli ma'lumotlar tizimi muhitida audit o'tkazish xususiyatlari.
27. Auditorning banklar bilan aloqasini tartibga soluvchi yo'riqnomalar.
28. Tashqi auditorlar va bank inspektorlari aloqalari.
29. Xalqaro tijorat banklari auditi. Kichik korxonalar auditining xususiyatlari.
30. Xalqaro auditorlik nazorati amaliyoti yo'riqnomasidagi boshqa savollar.

VI.TALABALAR BILIMINI BAHOLASH MEZONLARI VA KREDITLARNI OLISH UCHUN TALABLAR

Fanga oid nazariy materiallar ma'ruza mashg'ulotlarini ma'ruzalarda ishtirok etish va kredit-modul platformasi orqali ma'ruzalarni mustahkamlash hamda belgilangan test savollariga javob berish orqali amalga oshiriladi.

Seminar va laboratoriya mashg'ulotlari bo'yicha amaliy ko'nikmalar hosil qilish va o'zlashtirish mashg'ulotlarga to'liq ishtirok etish va modul platformasi orqali topshiriqlarni bajarish natijasida nazorat qilinadi.

Mustaqil ta'lim mavzulari modul platformasi orqali berilgan mavzular bo'yichatopshiriqlarni bajarish (test, referat va boshqa usullarda) bajariladi.

Fan bo'yicha talalabalar test usulida oraliq nazorat va og'zaki (yoki test) usulida yakuniy nazorat topshiradilar.

Talabalar bilimi O'zbekiston Respublikasi OO'MTVning 2018 yil 9 avgustdagi 9-2018-son buyrug'i bilan tasdiqlangan "Oliy ta'lim muassasalarida talabalar bilimini nazorat qilish va baholash tizimi to'g'risidagi Nizom" asosida baholanadi.

TALABALARNING BILIMI QUYIDAGI MEZONLAR ASOSIDA BAHOLANADI:

talaba mustaqil xulosa va qaror qabul qiladi, ijodiy fikrlay oladi, mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimini amalda qo'llay oladi, fanning (mavzuning) mohiyatini tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda — 5 (a'lo) baho;

talaba mustaqil mushohada yuritadi, olgan bilimini amalda qo'llay oladi, fanning (mavzuning) mohiyatni tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamdafan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda — 4 (yaxshi) baho;

talaba olgan bilimini amalda qo'llay oladi, fanning (mavzuning) mohiyatni tushunadi, biladi, ifodalay oladi, aytib beradi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega deb topilganda — 3 (qoniqarli) baho;

talaba fan dasturini o'zlashtirmagan, fanning (mavzuning) mohiyatini tushunmaydi hamda fan (mavzu) bo'yicha tasavvurga ega emas deb topilganda — 2 (qoniqarsiz) baho bilan baholanadi.

Yakuniy nazorat turini o'tkazish va mazkur nazorat turi bo'yicha talabaning bilimini baholash o'quv mashg'ulotlarini olib bormagan professor-o'qituvchi tomonidan amalga oshiriladi.

Fan dasturida berilgan baholash mezonlari asosida fanni o'zlashtirgan talalabalarga tegishli ta'lim yo'nalishi (magistratura mutaxassisligi) o'quv rejasida ushbu fanga ko'rsatilgan kredit beriladi.

Scanned by CamScanner

VII.ASOSIY VA QO‘SHIMCHA O‘QUV ADABIYOTLAR HAMDA AXBOROT MANBALARI

Asosiy adabiyotlar

1. Аудит: Учебник для бакалавров/ А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин и др.; под ред. д. э. н., проф. А. Е. Суглобова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2015. - 368
2. Fayziyev SH.N., Dusmuratov R.D., Karimov A.A., Qo‘ziyev I.N., Avlokulov A.Z. Audit: Darslik -T.: “Iqtisod-Moliya”, 2015 y. – 430 b.
3. Tuychiyev A., Qo‘ziyev I., Avloqulov A., Sherimbetov I., Avazov I. Audit. Darslik. – T.: “Iqtisod-Moliya”, 2019. – 530 b.
4. Qo‘ziyev I.N., Tuychiyev A., Xojiyev M., Yakubov M. Внутренний аудит. “Iqtisod-Moliya”, 2018 g. – 252 str.”
5. Qo‘ziyev I., Avloqulov A., Sherimbetov I. Ichki audit. O‘quv qo‘llanma-T.: «Iqtisodmoliya», 2015. – 220 b.
6. Qo‘ziyev I., Tuychiyev A., Xojiyev M., Yakubov M. Внутренний аудит. Учебное пособие.. –T.: “iqtisod-moliya”, 2019. – 420 s.
7. Кеворкова Ж. Международные стандарты аудита. Учебник и практикум. М:. «Юрайт» 2017. 464 стр
8. .Hamdamov B.K. Auditning xalqaro standartlari. Darslik. –T.: TMI. 2020 yil. 281 bet.

Qo‘shimcha adabiyotlar

1. Аудит: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019.- 409 с.
2. Fayziyev SH.N., Karimov A.A. Audit. Учебное пособие.. –T.: “IQTISOD-MOLIYA”, 2013. -S. 157-158.
3. Шеремет А.Д., Суйц В.П. Аудит. Учебник - М.: ИНФРА-М, 2009. -456 Аренс А., Лоббек Дж. Аудит. Пер. с англ. под ред. Я.В. Соколова. - М.: Финансы и статистика, 2013. -560
4. Fayziyev SH.N., Karimov A.A. Audit. Учебное пособие. –T.: “IQTISOD-MOLIYA”, 2013. - S. 157-158.
5. Karimov A., Islomov F., Avloqulov A. Xalqaro audit. Darslik. –T.: IQTISOD-MOLIYA, 2015. -348 b.
6. Штефан, М. А. Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования /М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова; под общей редакцией М. А. Штефан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 298 с.
7. Abdieva N.SH. O‘zbekicton temip yo‘llapi aksiyadoplik jamiyati koppopativ boshqapuv tizimida ichki audit: nazariya va amaliyot. MonografiY. –T.: Iqtisod va moliya, 2018.-160 b.

Axborot manbalari

1. www.lex.uz (O‘zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlari ma’lumotlari milliy bazasi)
2. http://www. ziyonet.uz (Axborot ta’lim tarmog‘i)
3. https://www.naab.uz. – O‘zbekicton Pespublikaci Buxgalterlar va auditorlar

milliy asosiatsiyasining rasmiy sayti
4. http://uzaudit.uz- O‘zbekicton Respublikasi Auditorlar Palatasi rasmiy sayti
5. www.mf.uz (O‘zbekiston Respublikasi Moliya vazirligi rasmiy sayti).
6. https://www.theiia.org. - Xalqapo ichki auditoplap inctituti(The institute of internal auditors of North Amerika)ning rasmiy sayti.
7. https://www.aicpa.org-Amepika diplomli jamoatchi buxgalterlar instituti rasmiy sayti.
8. https://www.pwc.com-Global Annual Report rasmiy sayti.
9. rhttp://www/iia-ru-Possiya Federatsiyasi ichki auditorlar instituti rasmiy sayti.

Scanned by CamScanner