

OO‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY VA O‘RTA MAXSUS TA‘LIM VAZIRLIGI
QARSHI MUHANDISLIK-IQTISODIYOT INSTITUTI

Ro‘yxatga olindi

№ _____
“ _____ ” _____ 2022 y.

“Tasdiqlayman”
O‘quv ishlari prorektori _____
O.N.Bozorov
“ _____ ” _____ 2022 y.

BINO VA INSHOOTLAR DAVLAT KADASTRI
FAN DASTURI

Bilim sohasi:	300000	-Ishlab chiqarish va texnik soha
Ta‘lim sohasi:	310 000	-Muhandislik ishi
Ta‘lim yo‘nalishi:	5311500	-Geodeziya, kartografiya va kadastr (bino va inshootlar kadastr)

Qarshi-2022

Tuzuvchi:

Xujakeldiyev K.N.– “Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish” kafedrası
t.f.f.d. (PhD), dotsent

Taqrizchilar:

Aliqulov G‘.N. – Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti “Geodeziya,
kadastr va yerdan foydalanish” kafedrası mudiri, dotsent.

Jo‘rayev A. – O‘zdaverloyiha DILI Qashvilerloyiha bo‘limi loyiha bosh
muhandisi

Fan dasturi Qarshi muhandislik-iqtisodiyot institutining “Geodeziya, kadastr va
yerdan foydalanish” kafedrasining 2022 yil ____ ____ dagi __son yig‘ilishida
hamda “Geologiya va konchilik ishi” fakulteti Uslubiy Komissiyasining 2022 yil ____
____ dagi __son yig‘ilishida muhokama qilinib, tasdiqlangan.

Institut Uslubiy Kengashining 2022 yil ____ ____ dagi __son yig‘ilishi
qarori bilan o‘quv jarayonida foydalanishga tavsiya etilgan.

O‘quv uslubiy boshqarma boshlig’i

Sh.R.Turdiyev

Fakultet uslubiy komissiyasi raisi:

M.J. G‘ofirov

Kafedra mudiri:

G‘.N.Aliqulov

“Binolar va inshootlar davlat kadastri” fani sillabusi

Φan/modul kodi BIDK2115		O‘quv yili 2022-2023	Semestr 3-4	ECTS-Kreditlar 15
Fan/ modul turi Majburiy		Ta’lim tili O‘zbek		Xaftadagi dars soatlari 4
1.	Fanning nomi	Auditoriya mashg‘ulotlari (soat)	Mustaqil ta’lim (soat)	Jami yuklama (soat)
	Binolar va inshootlar davlat kadastri	120	120	240

O‘qituvchi haqida ma’lumot

Kafedra nomi	Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish		
O‘qituvchi	F.I.SH.	Telefon nomeri	e-mail
Ma’ruza va amaliy mashg‘ulot	Xujakeldiyev Komil Nosirovich.	+998972400560	Qmii.uz-k. xujakeldiyev@mail.ru

1.Фаннинг мазмуни.

2.

Фанни ўқитишдан мақсад- талабаларга бинолар ва иншоотлар давлат кадастрини юритишни ташкил қилиш ишларини ўрганиш ва давр талабига мослаштириш, бинолар ва иншоотларни рўйхатга олиш, уларга кадастр рақамини бериш, бинолар ва иншоотларни ялпи хатловдан ўтказиш, бинолар ва иншоотлар ҳисобини юритиш ҳамда давлат кадастрлари ягона тизимига маълумотларни тақдим этиш жараёнлари ҳақида маълумотлар бериш.

Фаннинг вазифаси- талабаларга бинолар ва иншоотлар давлат кадастри тизими, бинолар ва иншоотлар хатлови, бинолар ва иншоотлар кадастр съёмкаси ва плани, кадастр йиғмажилди ва рақами, бинолар ва иншоотларни давлат рўйхатидан ўтказиш, бинолар ва иншоотлар ҳисобини яратиш ва юритиш, бинолар ва иншоотлар давлат кадастри ахборот тизими ва уларни давлат кадастрлари ягона тизимига тақдим этиш, навбатчи ер-кадастр харитасида бинолар ва иншоотларни тасвирлаш ишларини ўргатишдан иборат.

11.Асосий назарий қисм (маъруза машғулоти)

II.І. Фан таркибига қуйидаги мавзулар киради:

1- Мавзу: Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри тизими:

“Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри” фанининг предмети ва вазифалари. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри таркиби ва мазмуни. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастрида қўлланиладиган асосий тушунчалар. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастрини юритиш. Бинолар ва иншоотлар кадастрини юритишни ташкил этиш. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастрини юритиш соҳасидаги давлат бошқаруви ва уларнинг ҳуқуқий ваколатлари.

2- Мавзу: Бинолар ва иншоотлар турлари ва тизими:

Бинолар ва иншоотлар турлари ва улардан фойдаланиш хусусиятлари. Бинолар ва иншоотлар тизимини юритиш тартиб ва талаблари. Бинолар ва иншоотларни тизимга келтириш.

1-Мавзу: Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқлар:

Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқ турлари. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни тасдиқловчи ҳужжатлар. Турар жой бинолари ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва битимларни тасдиқловчи ҳужжатлар. Турар жой бўлмаган бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва битимларни тасдиқловчи ҳужжатлар. Бинолар ва иншоотларга бўлган мулкӣ ҳуқуқни чекловчи ва тўхтатувчи ҳужжатлар.

3-Мавзу: Бинолар ва иншоотларни хатловдан ўтказиш:

Бинолар ва иншоотларни хатловдан тартиби ва талаблари. Бинолар ва иншоотларни ялпи хатловдан ўтказиш тартиби. Бинолар ва иншоотлар хатловини ўтказишда геодезик-топографик ишлар. Бинолар ва иншоотлар муҳофаза зоналарини аниқлаш ва расмийлаштириш. Бинолар ва иншоотлар хатлови натижаларини умумлаштириш, кўриб чиқиш, келишиш ва тасдиқлаш.

4- Мавзу: Бинолар ва иншоотларни баҳолаш, қайта баҳолаш:

Бинолар ва иншоотларни баҳолаш ва қайта баҳолаш тартиби ва талаблари. Бинолар ва иншоотларни баҳолаш ва натижаларини расмийлаштириш. Солиқ солиш мақсадида жисмоний шахсларга тегишли бўлган кўчмас мулк объектларининг кадастр қийматини ҳисоблаш.

5- Мавзу: Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғма жилдини тайёрлаш:

Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғмажилдига киритиладиган ҳуқуқий маълумотлар. Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғмажилдини тайёрлаш ва расмийлаштириш тартиби. Бинолар ва иншоотларнинг кадастр маълумотларини тайёрлаш. Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғмажилдига ўзгартиришлар киритиш. Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғмажилдини тайёрлашда молиявий ҳужжатлар.

6- Мавзу: Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни давлат рўйхатидан ўтказиш:

Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва у ҳақда тузилган битимларни давлат рўйхатидан ўтказиш ишлари таркиби ва талаблари. Бинолар ва иншоотларга кадастр рақамини бериш. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқни давлат рўйхатидан ўтказиш ишларини ташкил қилиш. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ахборот тизими комплексидан фойдаланиб давлат рўйхатидан ўтказиш. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни давлат рўйхатидан ўтказиш. Бинолар ва иншоотларнинг таркиби ва тегишлилиги тўғрисида маълумотнома тайёрлаш. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларнинг давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳномаларни расмийлаштириш. Ипотека ва бинолар ва иншоотларга бўлган ашёвий ҳуқуқлар ипотекаси тўғрисидаги шартномаларни давлат рўйхатидан ўтказиш. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни давлат рўйхатидан ўтказганлик учун рўйхатдан ўтказиш йиғимларини тўлаш.

7- Мавзу: Бинолар ва иншоотлар ҳисобини юритиш:

Бинолар ва иншоотлар ҳисобини юритиш тартиби талаблари. Бинолар ва иншоотлар миқдор ҳисоби. Бинолар ва иншоотлар сифат ҳисоби Бинолар ва иншоотлар ҳисоби (баланси) ни яратиш ва юритиш.

8- Мавзу: Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри ягона тизими:

Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри ягона тизими таркиби ва мазмуни. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри ягона тизимини яратиш ва юритиш. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри маълумотларини давлат кадастрлари ягона тизимига тақдим этиш. Бинолар ва иншоотларни навбатчи ер-кадастр харитасида тасвирлаш.

9- Мавзу: Бино ва иншоотлар ҳисобининг электрон маълумотлар базасини яратиш

Бино ва иншоотларнинг атрибутив маълумотлар тўпламини яратиш. Бино ва иншоотларнинг тематик қатламлари маълумотларини шакллантириш ва тақдим этиш. Бино ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва маълумотларни “Кўчмас мулк 3.1 С” дастури ёрдамида ДКЯТ маълумотлари базасига online тарзда киритиш. Бино ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва маълумотларни “Кўчмас мулк 3.1 С” дастури ёрдамида ДКЯТ маълумотлари базасидан online тарзда қидириш. Бино ва иншоотларни навбатчи кадастр харитасида тасвирлаш.

III. Амалий машгулотлар бўйича кўрсатма ва тавсиялар

Амалий машгулотлар учун қуйидаги мавзулар тавсия этилади:

1. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри тизимини юритувчи ташкилотлар фаолиятини ўрганиш.
2. Бинолар ва иншоотларнинг ҳуқуқий ҳужжатларини ва уларни ҳуқуқий таҳлил қилишни ўрганиш.
3. Бинолар ва иншоотлар хатловини ва ҳужжатлаштиришни ўрганиш.
4. Бинолар ва иншоотларни баҳолаш ва қайта баҳолашни ва ҳужжатлаштиришни ўрганиш
5. Бинолар ва иншоотларнинг кадастр йиғмажилдини тайёрлашни ва юритишни ўрганиш
6. Бинолар ва иншоотларга кадастр рақамини беришни ўрганиш
7. Бинолар ва иншоотларни давлат рўйхатидан ўтказишни ўрганиш.
8. Бинолар ва иншоотларнинг ҳисобини яратиш ва юритишни ўрганиш.
9. Бинолар ва иншоотларнинг маълумотлар базасини яратиш ва юритишни ўрганиш.
10. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри ахборот тизими ва уларни давлат кадастрлари ягона тизимига тақдим этишни ўрганиш
11. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва маълумотларни “Кўчмас мулк 3.1 С” дастури ёрдамида ДКЯТ маълумотлари базасига online тарзда киритишни ўрганиш.
12. Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва маълумотларни “Кўчмас мулк 3.1 С” дастури ёрдамида ДКЯТ маълумотлари базасидан online тарзда қидиришни ўрганиш.
13. Бинолар ва иншоотларни навбатчи ер-кадастр харитасида тасвирлашни ўрганиш.

Амалий машғулотлар мультимедиа қурулмалари билан жиҳозланган аудиторияда бир академик гуруҳга бир профессор- ўқитувчи томонидан ўтказилиши зарур. Машғулотлар фаол ва интерфактив усуллар ёрдамида ўтилиши, мос равишда муносиб педагогик ва ахборот технологиялар қўлланилиши мақсадга мувофиқ.

III. I. Лаборатория ишларини ташкил этиш бўйича кўрсатмалар

Фан бўйича лаборатория ишлари намунавий ўқув режада кўзда тутилмаган.

III. II. Курс ишини ташкил этиш бўйича услубий кўрсатмалар

5311500- Геодезия, картография ва кадастр(бино ва иншоотлар кадастри) таълим йуналишининг ўқув режасида “Бино ва иншоотлар давлат кадастри” фани бўйича курс иши 5-6-семестрларда режалаштирилган.

Курс ишининг мақсади талабаларни мустақил ишлаш қобилиятини ривожлантириш, олган билимларини қўллашда амалий кўникмалар ҳосил қилиш, бевосита ишлаб чиқаришдаги реал шароитларга мос лойиҳа ечимларини қабул қилиш ва замонавий технологияларни қўллаш кўникмаларини ҳосил қилишдир.

Курс иши мавзулари бевосита ишлаб чиқариш билан боғлиқ ҳолда, аниқ объектлар учун белгиланади. Курс ишларининг мавзуси бўйича ҳар бир бакалаврга шахсий топшириқ берилади.

Курс иши объекти сифатида халқ хўжалик соҳалари хизмат қилади. Курс ишининг ҳисоб график ишлари замонавий компьютерлар дастурларида бажарилади.

Курс иши алоҳида бажариладиган қуйидаги топшириқлардан ташкил топади:

- 1 Ер участкасини кадастр съёмкаси бўйича хатловдан ўтказиш.
- 2 Ер участкасининг координаталарини аниқлаш ва майдонини ҳисоблаш.
- 3 Турар жой бинолари ва иншоотлари хатловини ўтказиш.
- 4 Нотурар жой бинолари ва иншоотлари хатловини ўтказиш.
- 5 Турар жой бинолари ва иншоотлари ҳуқуқини тасдиқловчи ҳужжатларни ўрганиш.
- 6 Нотурар жой бинолари ва иншоотлари ҳуқуқини тасдиқловчи ҳужжатларни ўрганиш.
- 7 Турар, нотурар жой бинолари ва иншоотларининг **литерлар** бўйича режасини чизиш ва майдонларини ҳисоблаш.
- 8 Бинолар ва иншоотлар муҳофаза зоналарини аниқлаш, белгилаш ва

хужжатлаштириш.

9 Худуддаги бинолар ва иншоотлар хатлови натижаларини умумлаштириш, кўриб чиқиш, келишиш ва тасдиқлаш.

10 Бинолар ва иншоотларнинг конструктив тузилиши ва эскириш даражасини аниқлаш

11 Бинолар ва иншоотларни баҳолаш ва хужжатлаштириш.

12 Солиқ солиш мақсадида жисмоний шахсларга тегишли бўлган кўчмас мулк объектларининг кадастр қийматини ҳисоблашни ва хужжатлаштириш.

13 Бинолари ва иншоотларининг кадастр йиғмажилдини тайёрлаш ва расмийлаштириш.

14 Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғмажилдини тайёрлашда молиявий хужжатларни расмийлаштириш.

15 Бинолар ва иншоотларга кадастр рақамини бериш.

16 Бинолар ва иншоотларни давлат рўйхатидан ўтказиш.

17 Бинолар ва иншоотларнинг таркиби ва тегишлилиги тўғрисида маълумотнома тайёрлаш.

18 Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларнинг давлат рўйхатидан ўтказилганлиги тўғрисидаги гувоҳномани расмийлаштириш.

19 Бинолар ва иншоотлар кадастр йиғмажилдига ўзгартиришлар (Бинолар ва иншоотларга бўлган ашёвий ҳуқуқларнинг ўзгариши асосида) киритиш.

20 Бинолар ва иншоотларга бўлган ашёвий ҳуқуқлар ипотекаси тўғрисидаги шартномаларни давлат рўйхатидан ўтказиш.

21 Бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқларни давлат рўйхатидан ўтказганлик учун молиявий хужжатлаштириш.

22 Худуддаги бинолар ва иншоотларнинг миқдор ва сифат ҳисоби асосида балансини яратиш.

23 Бинолар ва иншоотларининг атрибутив маълумотларини тайёрлаш ва расмийлаштириш.

24 «Бинолар ва иншоотлар» тематик қатламининг атрибутив маълумотлари жадвалини расмийлаштириш.

25 Бино - иншоотларга бўлган ҳуқуқларни ва маълумотларни “Кўчмас мулк 3.1 С” дастури ёрдамида ДКЯТ маълумотлари базасига online тарзда киритиш.

26 Навбатчи ер-кадастр харитасида бинолар ва иншоотларни тасвирлаш.

Худуддаги бинолар ва иншоотларнинг давлат кадастрини яратиш жараёнида талаба таҳлил этилган хужжатлар асосида тегишли худуд учун ўзининг фикр мулоҳазаларини, лойиҳалаш услубини, усулларини кўрсатиб, ёритиб беради. Ушбу хулоса ва таҳлил натижасида талаба танлаган худуддаги бинолар ва иншоотлар давлат кадастри ишларини

ташкилаштиради ва тегишли ҳужжатларни расмийлаштиради.

IV. Мустақил таълим ва мустақил ишлар

Мустақил таълим учун тавсия этиладиган мавзулар:

1. Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси.
2. Ўзбекистон Республикасининг Ер кодекси;
3. Ўзбекистон Республикасининг «Давлат ер кадастри тўғрисида»ги қонуни
4. Ўзбекистон Республикаси «Давлат кадастрлари тўғрисида»ги қонуни.
5. Мустақил хамдўстлик давлатларининг ер тўғрисидаги қонунларини ўрганиш
6. Ўзбекистон Республикасининг "Ипотека тўғрисида"ги қонуни
7. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 2 июндаги “Ўзбекистон Республикасида бинолар ва иншоотлар давлат кадастрини юритиш тўғрисида” ги 278 -сон қарори.
8. "Ўзбекистон Республикасида Давлат кадастрларининг ягона тизимини яратиш тўғрисидаги Низомини тасдиқлаш тўғрисида"ги қарори.
9. “Ўзбекистон Республикаси Президентининг Миллий ахборот-коммуникация тизимини янада ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги қарори.
10. “Бино ва иншоотлар давлат кадастри” фани бўйича қўлланиладиган асосий тушунчалар.
11. Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Кўчмас мулкни кадастр ҳисобига олиш ва уни рўйхатдан ўтказишнинг кенг қамровли автоматлаштирилган ахборотлар тизимини яратиш тўғрисида”ги қарори.
12. Ўзбекистон Республикаси Президентининг «Ерларни муҳофаза қилиш ва улардан оқилона фойдаланиш борасида назоратни кучайтириш, геодезия

	ва картография фаолиятини такомиллаштириш, давлат кадастрлари юритишни тартибга солиш чора-тадбирлари тўғрисида»ги ПФ-5065-сон фармони 13. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001-йил 31 декабрдаги «Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоотларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида»ги 492-сон қарори. 14. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2016 йил 3 августдаги «2016-2017 йиллар даврида жисмоний ва юридик шахсларга тегишли бўлган кўчмас мулк объектларини ялпи хатловдан ўтказиш тартиби тўғрисида»ги 251-сон қарори. 15. Ўзбекистон Республикаси Миллий географик ахборот тизими. Мустақил ўзлаштириладиган мавзулар бўйича талабалар томонидан рефератлар тайёрлаш ва уни тақдимот қилиш тавсия этилади.
3.	V. Фан ўқитилишининг натижалари (шаклланадиган омпетенциялар) Фанни ўзлаштириш натижасида талаба: - Республикамизда бинолар ва иншоотлардан оқилона фойдаланишда бинолар ва иншоотлар давлат кадастрининг ўрни ва аҳамиятини, туман ва шаҳарларда давлат бинолар ва иншоотлар давлат кадастрини юритиш ҳақида <i>билим ва тасаввурга эга бўлиши</i> керак; - Бинолар ва иншоотлар давлат кадастрининг ҳуқуқий ҳолатлари улардан оптимал даражада фойдаланиш бўйича <i>қўникмаларга эга бўлиши</i> керак; - «Кўчмас мулк объектига кадастр йиғмажилди» ни тайёрлаш ва бинолар ва иншоотларга бўлган ҳуқуқни давлат рўйхатидан ўтказишда, бинолар ва иншоотлар ҳисобини юритиш усуллари орқали бинолар ва иншоотлардан фойдаланиш иқтисодий самарадорлигини ҳуқуқий баҳолаш <i>малакаларга эга бўлиши</i> лозим.
4.	VI. Таълим технологиялари ва методлари: • маърузалар; • интерфаол кейс-стадилар; • семинарлар (мантиқий фикрлаш, тезкор савол-жавоблар); • гуруҳларда ишлаш; • тақдимотларни қилиш; • индивидуал лойиҳалар; • жамоа бўлиб ишлаш ва ҳимоя қилиш учун лойиҳалар.
5.	VII. Кредитларни олиш учун талаблар:

	Фанга оид назарий ва услубий тушунчаларни тўла ўзлаштириш, таҳлил натижаларини тўғри акс эттира олиш, ўрганилаётган жараёнлар ҳақида мустақил мушоҳада юритиш ва жорий, оралик назорат шаклларида берилган вазифа ва топшириқларни бажариш, якуний назорат бўйича ёзма ишни топшириш.
6.	Асосий адабиётлар: 1. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2014 йил 7 январдаги “Кўчмас мулкка бўлган ҳуқуқларни давлат рўйхатидан ўтказиш тартибини такомиллаштириш тўғрисида”ги 1-сон қарори. 2. Журакулов Д.О. Ер ва бино иншоотлар рўйхати ва ҳисоби. Дарслик. Тошкент: Фан, 2019. - 552 б. 3. Журакулов Д.О., Ярмадова Д.С. Давлат ер кадастри. Ўқув қўлланма. Тошкент, Фан, 2019.-352 б. 4. Журакулов Д.О. Ер ва бинолар - иншоотлар ҳуқуқи. Ўқув қўлланма. Тошкент, Фан, 2019.-304 б. 5. Журакулов Д.О. Бинолар ва иншоотлар давлат кадастри. Ўқув қўлланма. Тошкент. “Lesson press”. 2020. 490 бет. Қўшимча адабиётлар: 6. Ўзбекистон Республикаси Президентининг «Ерларни муҳофаза қилиш ва улардан оқилона фойдаланиш борасида назоратни кучайтириш, геодезия ва картография фаолиятини такомиллаштириш, давлат кадастрлари юритишни тартибга солиш чора-тадбирлари тўғрисида»ги ПФ-5065-сон фармони. 7. Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Кўчмас мулкни кадастр ҳисобига олиш ва уни рўйхатдан ўтказишнинг кенг камровли автоматлаштирилган ахборотлар тизимини яратиш тўғрисида”ги қарори. 8. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001-йил 31 декабрдаги «Ўзбекистон Республикаси ҳудудларини кадастр бўйича бўлиш ҳамда ер участкалари, бинолар ва иншоотларнинг кадастр рақамларини шакллантириш тартиби тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида»ги 492- сон қарори. 9. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2016 йил 3 августдаги “2016-2017 йиллар даврида жисмоний ва юридик шахсларга тегишли бўлган кўчмас мулк объектларини ялпи хатловдан ўтказиш тартиби тўғрисида”ги 251-сон қарори. 10. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2005 йил 16 февралдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимини яратиш ва юритиш тартиби тўғрисидаги Низомни тасдиқлаш ҳақида” ги 66-сонли қарори. 11. Ўзбекистон Республикаси Ер ресурслари, геодезия, картография ва

	давлат кадастри давлат қўмитасининг 2014 йил 12 сентябрдаги “Давлат кадастрлари ягона тизимига тегишли давлат кадастрлари маълумотларининг таркиби ва уларни тақдим этиш тартиби тўғрисидаги Низомни тасдиқлаш ҳақида” ги 12-сонли қарори. 12. Мирзиёев Ш.М. Эркин ва фаровон, демократик Ўзбекистон давлатини биргаликда барпо этамиз. Тошкент. “Ўзбекистон” 2016 йил. 13. Мирзиёев Ш.М. Буюк келажагимизни мард ва олижаноб халқимиз билан бирга қурамиз. Тошкент. “Ўзбекистон”. 2017 йил. 14. Ер муносабатларини давлат томонидан тартибга солишга доир қонун ва меъёрий ҳужжатлар тўплами. Тошкент. 2000й. 15. Авчиев Ш.К. “Амалий геодезия”. Тошкент. “Ворис” нашриёти МЧЖ. 2010. 16. Журакулов Д.О., Пирназаров И.М., Ниязов В.Р., Уроков О.А. “ Кадастр хизматидаги геодезик ишлар” Ўқув қўлланма: Тошкент: “Фан ва техника” 2016 й. 17. Журакулов Д.О., Яркулов З.Р., Бахринова М.Х. “Биолар ва иншоотлар давлат кадастрини юритиш” Курс ишини бажариш учун. Услубий қўлланма. Самарқанд. СамДАҚИ 30.10.2019 № 3.-152 б. Ахборот манбалари: 18. www.lex.uz-Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари маълумотлари миллий базаси. 19. http://www. Ziyo.net 20. https://t.me/axborotnoma_jurnali 21. http://www. landkadast.com 22. http://www. gisinfo.ru/edu/edu.htm
7.	Fan dasturi Qarshi muhandislik-iqtisodiyot institutining “Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish” kafedrasining 2022 yil ____ ____ dagi __ son yig‘ilishida hamda “Geologiya va konchilik ishi” fakulteti Uslubiy Komissiyasining 2022 yil ____ ____ dagi __ son yig‘ilishida muhokama qilinib, tasdiqlangan. Institut Uslubiy Kengashining 2022 yil ____ ____ dagi __ son yig‘ilishi qarori bilan o‘quv jarayonida foydalanishga tavsiya etilgan.
8.	Фан/ модуль учун маъсул: Xujakeldiyev K.N.– “Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish” kafedrasi t.f.f.d. (PhD), dotsent v.b.

9.	Taqrizchilar: Aliqulov G‘.N. – Qarshi muhandislik iqtisodiyot instituti “Geodeziya, kadastr va yerdan foydalanish” kafedrası mudiri, dotsent. Jo‘rayev A. – O‘zdaverloyiha DILI Qashvilerloyiha bo‘limi loyiha bosh muhandisi